



COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

SERVIZIO AFFARI GENERALI

SMART CIG: Z2F0A939EF

DETERMINAZIONE N. 158

DEL 06 06 2013

OGGETTO: ACQUISTO DI CARTUCCE E TONER (II trance) PER STAMPANTI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO AFFARI GENERALI TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – DITTA “PRINTREPRINT DI RUTIGLIANO LUIGI”

Il Responsabile del Servizio

(Giusto decreto sindacale di nomina n. 7 del 01 06 2013 ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.Lgs 267/2000)

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto di cartucce e toner (II[^] trance) per le stampanti in dotazione al Servizio Affari Generali;

ATTESO che in sede di istruttoria della presente determinazione, è stato accertato che l'acquisto di tale bene è attivo nell'ambito delle convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999, n. 488 e s.m.i., come confermato al comma 573 dell'art. 2 della legge 24.12.2007, n. 244 (Finanziaria 2008), per cui si è dato corso all'utilizzo dei parametri prezzo/qualità CONSIP;

- che il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito dalla CONSIP spa, consente di acquistare i beni ed i servizi necessari alle pubbliche amministrazioni in maniera rapida e trasparente, nel pieno rispetto del principio di concorrenzialità;

- che attraverso il Mercato Elettronico CONSIP, si procederà, mediante ordine diretto, all'acquisto di una serie di cartucce e toner per le stampanti in dotazione agli uffici comunali;

CONSIDERATO che la ditta di riferimento individuata per tale acquisto, in adesione alla CONSIP è la Ditta “PRINTREPRINT DI RUTIGLIANI LUIGI”, corrente in Foggia – Via Zara, n. 56;

- che la Ditta predetta, in qualità di ditta aggiudicataria di gara CONSIP, offre la fornitura di cartucce e toner per stampanti, come richieste dal Servizio Affari Generali, per l'importo di **Euro 160,68 oltre iva di legge**;

DATO ATTO che trattasi di spese indifferibile ed urgente necessaria per il regolare funzionamento degli uffici e non frazionabile in dodicesimi;

VISTO, a tal proposito, il bilancio di previsione dell'anno 2013, in corso di perfezionamento;

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile di servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di dover procedere impegnando la somma di **Euro 194,42 iva compresa** per la fornitura di detto materiale;

RICHIAMATO il vigente *“regolamento per l'esecuzione di forniture e servizi in economia”*;

DETERMINA

DI PROCEDERE, tramite MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A., per quanto in premessa indicato ed in adesione alle convenzioni CONSIP, all'acquisto di cartucce e toner (II^a trance) per le stampanti in dotazione al Servizio Affari Generali per l'importo complessivo di **Euro 194,42 iva compresa**, rivolgendo formale richiesta alla ditta *“PRINTREPRINT DI RUTIGLIANI LUIGI”*, corrente in Foggia – Via Zara, n. 56;

DI DARE ATTO che:

- trattasi di spese indifferibile ed urgente necessaria per il regolare funzionamento degli uffici e non frazionabile in dodicesimi;
- la somma complessiva di **Euro 194,42 iva compresa** troverà copertura in apposito intervento del Bilancio 2013 in corso di redazione;

DI PROCEDERE alla conferma dell'ordine alla Ditta *“PRINTREPRINT DI RUTIGLIANI LUIGI”*, corrente in Foggia – Via Zara, n. 56, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2012 *“Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”*;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
- Marzia Antonioni -



COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
Provincia di Piacenza

.....

SERVIZIO AFFARI GENERALI

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE
N. 158 DEL 06 06 2013

OGGETTO: ACQUISTO DI CARTUCCE E TONER (II -PARTE) PER STAMPANTI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO AFFARI GENERALI TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – DITTA “PRINTREPRINT DI RUTIGLIANO LUIGI”

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis , comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Castell'Arquato, 06 06 2013

Il Responsabile del Servizio
M. Antonioni

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, esprime il seguente parere di regolarità contabile relativamente alla presente determinazione: FAVOREVOLE

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Importo spesa Euro	Intervento e capitolo di Bilancio	Impegno contabile n.
194,42	10108020100	34383

Castell'Arquato, 06 06 2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Massimo Ampollini
