



**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
Provincia di Piacenza

.....

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 151**  
**DEL 23 05 2013**

**OGGETTO: RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE - ACCOGLIMENTO**

**Il Responsabile del Servizio**

*(Giusto decreto sindacale di nomina n. 6 del 02 05 2013 ai sensi dell'art. 50, comma 10, D.Lgs 267/2000)*

**CONSIDERATO** che la sig.ra **EMANUELA MURATORI**, nata a Chiari (BS) il 27.19.1979, residente in Palazzolo sull'Oglio (BS), in Via Bologna, n. 48, ha inoltrato a questo Comune una richiesta di rateizzazione di sanzione amministrativa di **Euro 299,00**, a lei comminata per eccesso di velocità, con verbale Polizia Municipale N. 35/V/2013, notificatole in data 30.04.2013;

**VISTA** la documentazione allegata alla presente richiesta e precisamente:

- Autocertificazione dello Stato di famiglia della richiedente;
- Modello cud 2013 per i redditi relativi all'anno 2012 prodotta dal coniuge della richiedente;

**DATO ATTO** che, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 202 bis del c.d.s. "Rateizzazione delle sanzioni pecuniarie", è possibile accogliere la richiesta in quanto:

- a - il reddito imponibile della richiedente, unitamente a quello del coniuge convivente, non risulta superiore a quanto indicato dalla normativa di riferimento;
- b - l'istanza risulta pervenuta a questo Ente entro trenta gg. dalla data di notificazione del verbale;

**DATO ATTO**, conseguentemente, che il suddetto importo di **Euro 299,00** dovrà corrispondersi in **tre rate** di pari importo alla seguenti scadenze:

<b>1^ rata</b>	<b>euro 99,66</b>	<b>entro 30 giugno</b>	<b>2013</b>
<b>2^ rata</b>	<b>euro 99,67</b>	<b>entro 30 agosto</b>	<b>2013</b>
<b>3^ rata</b>	<b>euro 99,67</b>	<b>entro 30 ottobre</b>	<b>2013</b>

**VISTO** l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile di servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

**DI ACCOGLIERE** la richiesta della sig.ra **EMANUELA MURATORI** relativa alla rateizzazione di sanzione amministrativa a lei comminata per eccesso di velocità con verbale Polizia Municipale N. 35/V/2013, notificatole in data 30.04.2013 ed ammontante a **Euro 299,00**;

**DI DARE ATTO:**

- che il suddetto importo di **Euro 299,00** dovrà corrispondersi in **tre rate** di pari importo alla seguenti scadenze:

<b>1^ rata</b>	<b>euro 99,66</b>	<b>entro 30 giugno</b>	<b>2013</b>
<b>2^ rata</b>	<b>euro 99,67</b>	<b>entro 30 agosto</b>	<b>2013</b>
<b>3^ rata</b>	<b>euro 99,67</b>	<b>entro 30 ottobre</b>	<b>2013</b>

- che il versamento di ciascuna rata dovrà avvenire sul c/c postale n. 14578298 intestato a “Comune di Castell’Arquato” – Servizio Tesoreria – con la seguente causale: “*Rateizzazione sanzioni amministrative*”;

- che, il mancato versamento, **anche di una sola rata nei termini sopra indicati**, per ovvie ragioni contabili, comporterà la sospensione immediata del presente provvedimento, per il seguito di competenza;

**DI DEMANDARE** alla Polizia Municipale di questo Ente l’esecuzione ed il controllo del suddetto provvedimento;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell’Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2012 “Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo con l’apposizione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile del Servizio**  
**- Marzia Antonioni -**



**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
Provincia di Piacenza

.....

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE  
N. 151 DEL 23.05.2013

**OGGETTO: RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE -  
ACCOGLIMENTO**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:** Il Responsabile del Servizio AFFARI GENERALI attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis , comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Castell'Arquato, 23 05 2013

**Il Responsabile del Servizio**  
*Marzia Antonioni*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:** Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, esprime il seguente parere di regolarità contabile relativamente alla presente determinazione: "FAVOREVOLE"

**VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:**

<b>Importo spesa Euro</b>	<b>Intervento e capitolo di Bilancio</b>	<b>Impegno contabile n.</b>

Castell'Arquato, 23.05.2013

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
*Dr. Massimo Ampollini*

---