



N. 99
REGISTRO DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
2019- 2021**

L'anno **Duemiladiciotto** questo giorno **31** del mese di **luglio** alle ore **13,15** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

ROCCHETTA	IVANO	SINDACO
DOVANI	GIUSEPPE	VICE-SINDACO
FREPPOLI	GIUSEPPE	ASSESSORE COMUNALE

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

- MATERA	EMANUELA	ASSESSORE ESTERNO
- INZANI	GIULIA	ASSESSORE ESTERNO

Partecipa il Vice Segretario Comunale, **Dr. Massimo Ampollini**.

Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- l'art. 151, comma 1, del D.LGS 267/2000 e s.m.i. (t.u.e.l.), in base al quale gli Enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti a un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni di bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza stato Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 170 del D.LGS 267/2000 e s.m.i. (t.u.e.l.), come modificato dal D.LGS n. 126 del 2014, che stabilisce che entro il 31 luglio di ogni anno la Giunta presenta al Consiglio il documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Tale documento unico di programmazione costituisce il presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.

Tenuto conto che gli enti con popolazione inferiore ai 5000 abitanti redigono il documento unico di programmazione semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione;

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

N. 94 del 21 07 18, con la quale è stato approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2019/2021;

N. 95 del 21 07 18, con la quale è stato approvato il programma triennale delle opere pubbliche 2019/2021 e piano 2019, con relativi cronoprogrammi della spesa;

si dà atto che:

L'Ente alla data di stesura del presente documento, non prevede nuovi assunzioni di personale nel triennio 2019/2021; tanto all'esito della normativa vigente in materia e dei relativi vincoli contabili della capacità assunzionale, fatte salve eventuali future nuove disposizioni legislative;

Per quanto riguarda il piano triennale di razionalizzazione e qualificazione della spesa, di cui all'art. 2 comma 594 legge 244/2007, si dà atto che è parte integrante del presente documento con riserva di apportare poi le variazioni in sede di aggiornamento;

il programma di forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.lgs n.50/2016, è contenuto e parte integrante di tale documento, di cui alle tabelle redatte dai servizi interessati;

Preso atto che il documento unico di programmazione per il triennio 2019 -2021 è stato redatto tenendo conto di:

- un'ipotesi di tariffe dei servizi e di aliquote dei tributi uguali a quelle vigenti nel 2018 (con riserva di variazioni in sede di aggiornamento entro il 15 novembre (salvo ulteriori proroghe) e comunque nel rispetto della futura normativa che interverrà;
- una conferma del vigente piano di razionalizzazione delle spese con riserva di variazioni in sede di aggiornamento entro il 15 novembre (salvo ulteriori proroghe);
- una conferma dei vigenti piani industriali per quanto riguarda gli indirizzi generali per gli organismi partecipati (Lepida spa e Azienda consortile servizi val d'Arda) con riserva di variazioni in sede di aggiornamento entro il 15 novembre, (salvo ulteriori proroghe);

Visto il documento unico di programmazione per il triennio 2019 2021, acquisto agli atti, che sarà poi presentato al Consiglio Comunale in una prossima seduta utile essendo il termine di presentazione al consiglio un termine non perentorio;

Visto il parere favorevole in linea tecnico-contabile del responsabile del servizio finanziario;

Considerato che su tale documento è stato acquisito il parere favorevole del revisore del conto, allegato, pervenuto via pec al n. 5193 del 31 07 2018;

con voti..unanimi;

DELIBERA

Di approvare il documento unico di programmazione (D.U.P) triennio 2019-2021, acquisto agli atti, redatto sulla base delle ipotesi di cui in premessa, che verrà poi presentato al Consiglio Comunale in una prossima seduta utile, essendo il termine di presentazione al consiglio un termine non perentorio;

Di prendere atto che è possibile effettuare, alla data di stesura della presente deliberazione, aggiornamenti a tale documento unico di programmazione per il triennio 2019 -2021, entro il 15 novembre 2018 (salvo ulteriori proroghe);

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art 134, 4 comma del Dlgs 267/2000.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
2019- 2021**

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL
D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
- Dr. Massimo Ampollini -

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL
D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
Dr. Massimo Ampollini -

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA
Deliberazione Giunta Comunale
n. 99 del 31 07 2018

IL SINDACO
GEOM. IVANO ROCCHETTA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DR. MASSIMO AMPOLLINI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal:**7 8 2018**.

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

(X) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....
