



N. 87

REGISTRO DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

OGGETTO: PROGRESSIONI ECONOMICHE – ART. 16 CCNL 2016/18 – ANNO 2019 - RIPARTO DEL FONDO TRA I SERVIZI DELL'ENTE

*L'anno Duemiladiciannove questo giorno **Quattro** del mese di **Settembre** alle ore **12,20** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.*

- **SONO PRESENTI I SIGNORI:**

BERSANI	GIUSEPPE	SINDACO
DOVANI	GIUSEPPE	ASSESSORE – VICE SINDACO
FREPPOLI	GIUSEPPE	ASSESSORE
TOSCANINI	LUCIANA	ASSESSORE ESTERNO

- **SONO ASSENTI I SIGNORI:**

BOIARDI	GILDA	ASSESSORE ESTERNO
----------------	--------------	--------------------------

*- Partecipa il Vice Segretario Comunale **Dr. Massimo Ampollini**.*

*Il sig. **GIUSEPPE BERSANI**, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.*

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali, triennio 2016/18, sottoscritto in data 21 maggio 2018 ed in particolare l'art. 16 che ha ridefinito, da ultimo, **la progressione economica all'interno delle categorie di appartenenza**;

- la deliberazione G.C. n. 15 del 02 febbraio 2019, esecutiva, con la quale si è provveduto alla costituzione del fondo risorse decentrate 2019;

- il CCI triennio 2019-21 del personale dipendente del Comune di Castell'Arquato, sottoscritto dalle parti in data 15 aprile 2019 ed approvato con deliberazione G.C. n. 62 del 23 maggio 2019;

- la deliberazione G.C. n. 62 del 23 maggio 2019, con la quale sono state definite le modalità di utilizzo delle risorse decentrate per l'annualità 2019; con lo stesso atto l'esecutivo ha provveduto ad autorizzare il Presidente della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del CCI 2019-21, per la parte giuridica e per la parte economica relativa all'anno 2019;

RICHIAMATO l'allegato "C" al precitato CCI 2019-21 "**Le progressioni economiche – Criteri per la definizione delle procedure**";

RITENUTO, all'esito dei criteri sopra menzionati, dover procedere **al riparto del fondo tra i servizi dell'Ente**, per dare attuazione alle progressioni economiche – Anno 2019;

RILEVATO a tal proposito:

- che la somma a disposizione per l'annualità 2019, destinata al finanziamento delle progressioni economiche, ammonta ad **Euro 6.146,00**;

- che le **schede di valutazione**, utili alla formulazione della graduatoria annuale, risultano approvate, da ultimo, con deliberazione G.C. n. 8 del 26.01.2019, ad oggetto: "Approvazione Piano delle Performance 2019/21";

VISTI gli allegati pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

DI RIPARTIRE il fondo per le progressioni economiche relative all'anno 2019, ammontante ad **Euro 6.146,00**, tra i servizi dell'Ente, come segue:

Servizio Affari Generali (Area Amministrativa)	Euro 885,17
Servizio Economico Finanziario (Area contabile)	Euro 1.386,58
Servizio Educativo culturale (Area servizi alla persona)	Euro 2.417,87
Servizio Lavori Pubblici/Urbanistica (Area tecnica)	Euro 1.456,38
TOTALE	EURO 6.146,00

DI TRASMETTERE copia del presente atto ai Responsabili dei Servizi dell'Ente affinché provvedano alla formulazione di una graduatoria annuale per ogni servizio – con la precisazione che la progressione economica orizzontale potrà avvenire:

– nel rispetto del limite economico derivante dalla somma annualmente assegnata a tale istituto;

- nel rispetto del riparto delle somme tra i servizi, come sopra stabilito;

– attraverso la formulazione di una graduatoria annuale per ogni servizio, a cura dei rispettivi Responsabili. I criteri di valutazione riguarderanno:

a – il sapere applicato

b – le competenze relazionali

c – la capacità realizzativa

– nel rispetto del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 (ventiquattro) mesi;

– in caso di parità di punteggio tra due o più dipendenti avrà diritto alla progressione orizzontale il dipendente che si trova nella stessa categoria, ma in posizione economica inferiore; in caso di ulteriore parità il dipendente che si trova da più tempo nella posizione economica; in caso di ulteriore parità il dipendente che detiene la maggiore anzianità di servizio;

– il mancato raggiungimento del'50% (50 punti su 100) del punteggio massimo attribuibile (punti 100) non consentirà la progressione orizzontale nella posizione economica successiva.

DI DARE ATTO che:

- le schede di valutazione redatte dai singoli Responsabili di Servizio preposti verranno presentate e discusse in una riunione plenaria alla presenza di tutti i Responsabili nominati e del Segretario Comunale (o suo sostituto);

- le schede di valutazione dei Responsabili di Servizio saranno redatte dal Segretario Comunale (o suo sostituto) e verranno presentate e discusse in riunione plenaria alla presenza di tutti i Responsabili nominati.

DI TRASMETTERE altresì copia della presente deliberazione alle organizzazioni sindacali di categoria e alla RSU locale ai sensi dell'art. 4 "Informazione" del CCNL 21.05.2018;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.

OGGETTO: PROGRESSIONI ECONOMICHE – ART. 16 CCNL 2016/18 – ANNO 2019 - RIPARTO DEL FONDO TRA I SERVIZI DELL'ENTE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità tecnica:

“FAVOREVOLE”

Castell'Arquato, 04 09 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
- Marzia Antonioni -

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità contabile:

“FAVOREVOLE”

Castell'Arquato, 04 09 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIO
- Dr. Massimo Ampollini -

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 87 del 04 09 2019

IL SINDACO
GIUSEPPE BERSANI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DR. MASSIMO AMPOLLINI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: ...19-9-19.....

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

(X) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
