



**N. 87
REGISTRO
DELIBERAZIONI**

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

**OGGETTO: DIPENDENTE FANTI LOREDANA – AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE –
MUTAMENTO DI MANSIONI E ATTRIBUZIONE PROFILO PROFESSIONALE DI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO NEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

L'anno **Duemilasedici** questo giorno **Venti** del mese di **Maggio** alle ore **20,00**
convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

ROCCHETTA	IVANO	SINDACO
DOVANI	GIUSEPPE	VICE-SINDACO
FULGONI	DARIO	ASSESSORE ESTERNO
MENEGHELLI	TIZIANA	ASSESSORE ESTERNO

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

MATERA	EMANUELA	ASSESSORE ESTERNO
---------------	-----------------	--------------------------

Partecipa il Vice Segretario Comunale, **Dr. Massimo Ampollini**

Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

E' uscito dall'aula l'Assessore Dr. Dario Fulgoni (i presenti scendono a n. 3);

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- **che** i Comuni Castell'Arquato, Lugagnano V.A., Morfasso e Vernasca hanno conferito all'Unione dei Comuni "Alta Val d'Arda" il servizio di "**Polizia Municipale e Polizia Amministrativa locale**";

- **che**, con deliberazione G.C. n. 149 del 06.10.2015, veniva deciso di assegnare in comando all'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda, unità di personale in relazione alle funzioni conferite, tra le quali il servizio di "**Polizia Municipale e Polizia Amministrativa locale**";

- **che** la dotazione organica di detto servizio comprende la dipendente di questo Comune, Loredana Fanti, Agente di Polizia Municipale in comando all'Unione per l'80% dell'orario di servizio;

- **che** la dipendente è dedita, per la quota residuale del 20%, alla gestione dell'ufficio protocollo/urp di questo Comune;

Viste le richieste in atti, prodotte dalla dipendente al fine di essere destinata al 100% o all'attività di Polizia Municipale oppure ad attività amministrativa mediante modifica del proprio profilo professionale;

Ritenuto opportuno, al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi programmati, procedere ad una modifica del profilo professionale della suddetta dipendente da Agente di Polizia Municipale ad Istruttore Amministrativo, senza incrementare la dotazione organica dell'Ente;

Verificato che la dipendente di che trattasi già svolge funzioni istruttorie nell'ambito di procedimenti amministrativi, avendone la specifica competenza in virtù dei requisiti culturali e professionali di cui risulta in possesso;

Ritenuto pertanto sussistere tutte le condizioni per disporre il mutamento del profilo professionale da agente di polizia municipale a istruttore amministrativo, entrambi appartenenti alla categoria "C";

Considerato che, in base al combinato disposto dell'art. 52 del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3 del CCNL31/03/1999, il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, per cui tutte le mansioni ascrivibili a ciascuna categoria, in quanto professionalmente equivalenti, sono esigibili;

Visti gli artt. 62 e 63 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Dato atto che il cambio di profilo professionale non comporta costi aggiuntivi per l'Amministrazione in quanto i due profili professionali sono entrambi collocati nella Categoria C dell'ordinamento professionale delle categorie;

- **che**, per effetto della modifica di profilo professionale, alla dipendente di cui trattasi non potrà essere più mantenuto il riconoscimento dell'indennità prevista dall'art. 37, co 1, lett. b) del CCNL 6.7.95 (di pubblica sicurezza);

Acquisiti i pareri favorevoli resi sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 49 e 147-bis del T.U.E.L.:

- dal responsabile del servizio Affari Generali per quanto concerne la regolarità tecnica;
- dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese;

DELIBERA

Di disporre la modifica del profilo professionale, da Agente di Polizia Municipale a Istruttore Amministrativo, della dipendente **Loredana Fanti**, senza incremento della dotazione organica dell'Ente;

Di confermare il comando della dipendente in questione in capo all'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda per l'80% dell'orario di servizio nella considerazione che la stessa provvederà alla gestione delle pratiche amministrative dell'Ufficio di Polizia Municipale oltre alla gestione dell'Ufficio protocollo/Urp;

- **che** la presente statuizione avrà decorrenza dal 03.10.2016 e quindi al termine dello svolgimento delle manifestazioni come da calendario 2016;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun incremento del trattamento economico in godimento in quanto trattasi di modifica nell'ambito della medesima categoria di inquadramento;

- **che**, per effetto della modifica di profilo professionale alla dipendente di cui trattasi, non potrà più essere mantenuto il riconoscimento dell'indennità prevista dall'art. 37, co 1, lett. b) del CCNL 6.7.95 (pubblica sicurezza);

Di trasmettere copia del presente atto:

- alle OO.SS di categoria;
- alla R.S.U. locale;
- all'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda;

Di dichiarare, con successiva unanime votazione, il presente atto, urgente ed immediatamente esecutivo, ai sensi art. 134 comma 4 del T.U.E.L

**OGGETTO: DIPENDENTE FANTI LOREDANA – AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE –
MUTAMENTO DI MANSIONI E ATTRIBUZIONE PROFILO PROFESSIONALE DI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO NEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

CASTELL'ARQUATO, 20.05.2016

Il Responsabile del servizio AA.GG.
Marzia Antonioni

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

CASTELL'ARQUATO, 20.05.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Massimo Ampollini

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 87 del 20 05 2016

IL SINDACO
GEOM. IVANO ROCCHETTA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DR. MASSIMO AMPOLLINI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: **...28 magg 2016.....**

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

() ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.;

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi,

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addi,

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
