



N. 67
REGISTRO
DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

OGGETTO: STAGE ISTITUTO E MATTEI - ANNO 2017

L'anno **Duemiladiciassette** questo giorno **24** del mese di **Maggio** alle ore **11,00** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

-	ROCCHETTA	IVANO	SINDACO
-	FREPPOLI	GIUSEPPE	ASSESSORE COMUNALE
-	MATERA	EMANUELA	ASSESSORE ESTERNO

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

-	DOVANI	GIUSEPPE	VICE-SINDACO
-	MENEGHELLI	TIZIANA	ASSESSORE ESTERNO

- Partecipa il Segretario Comunale, **Dr. De Feo Giovanni**;

Il geom. ROCCHETTA IVANO, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Comune di Castell'Arquato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196, si impegna ad accogliere n. 3 soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento lavoro nell'ambito dei processi formativi scolastici;

- **Al fine** di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859.

- **Visti** gli accordi intervenuti tra il tutor Scolastico Prof.ssa Cristina Pagani dell'Istituto d'istruzione "E.Mattei" con sede in Fiorenzuola D'Arda in via Boiardi n.5, e la Dott.ssa Donatella Guglielmetti, Funzionario del Comune di Castell'Arquato;

- **Vista** la comunicazione ricevuta via Mail, registrata al protocollo generale di questo comune al n. 3177/2017 a firma Prof.ssa Cristina Pagani la quale confermava l'inserimento in alternanza scuola lavoro di tre studentesse;

- **VISTI** i nominativi delle studentesse frequentanti la quarta classe –istituto tecnico economico -, trasmessi dall'Istituto Mattei e di seguito elencati:

- BERSANI ALICE residente in via Val Sturla n.10 Castell'Arquato
- ORVINI FRANCESCA residente in Vicolo Riorzo Castell'Arquato
- LA VACCARA IRENE residente in Via Frati n. 6 Castell'Arquato

le quali sono tenute a rispettare gli orari d'ufficio del Comune di Castell'Arquato;

- **Tenuto conto** che le studentesse ospitate dal Comune sono regolarmente assicurate contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile dal soggetto promotore.

- **Vista** la disponibilità data dal Comune di Castell'Arquato ad accogliere le stagiste per lo svolgimento di attività d'ufficio per :

Alternanza scuola lavoro da svolgersi nel periodo:

10 maggio al 6 giugno 2017

18 settembre al 6 ottobre 2017;

- **VISTE** le convenzioni pervenute in duplice copia dall'Istituto Mattei a firma dell'Amministratore dell'azienda scolastica Prof.ssa Rita Montesissa. Copia delle medesime convenzioni vengono acquisite agli atti presso l'Ufficio Tributi- Economato;

- **TENUTO CONTO** che lo Stage non è retribuito per cui non necessita di impegni di spesa al riguardo;
- **VISTO** il parer favorevole ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs n. 257/2000 che si allega;
- **Ad unanimità** di voti favorevoli;

DELIBERA

- **di accogliere** le studentesse come da nominativo esplicitato nel preambolo di questo atto destinandole al:
 1. Ufficio Tributi- Economato- Protocollo BERSANI ALICE
 2. Ufficio Tecnico – Ufficio Sviluppo Economico ORVINI FRANCESCA
 3. Ufficio Segreteria – Ufficio Anagrafe LA VACCARA IRENE
 - **di approvare** le convenzioni di Stage da stipularsi con l'Istituto Statale “E. Mattei” con sede in via Boiardi 5 – Fiorenzuola D'Arda , che si allegano in copia al presente atto sotto le lettere “A”
- **di nominare** “tutor aziendale” del Comune di Castell'Arquato la Dott.ssa Donatella Guglielmetti;
- **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4, del D.lgs. 267/00.

Oggetto: STAGE ISTITUTO E MATTEI - ANNO 2017

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL' ART 49 DEL DLGS
N 267 DEL 18.8.2000

IL FUNZIONARIO

li 12 5 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
- Dr.Massimo Ampollini -

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL' ART 49 DEL
DLGS N 267 DEL 18.8.2000 :

NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

IL FUNZIONARIO

li 12 5 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
- Dr.Massimo Ampollini -

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione Giunta Comunale
n. 67 del 24.05.2017

**IL SINDACO
GEOM. ROCCHETTA IVANO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. DE FEO GIOVANNI**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal:
...31 5 2017.....

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

(x) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.;

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi

P. Il Responsabile del Servizio Affari Generali
-Antonioni Marzia -
**IL SEGRETARIO COMUNALE
DR DE FEO GIOVANNI**

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Addi,

P. Il Responsabile del Servizio Affari Generali
-Antonioni Marzia -
**IL SEGRETARIO COMUNALE
DR DE FEO GIOVANNI**
