



N. 60

REGISTRO DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

OGGETTO: GESTIONE DEL CAMPO DA BEACH VOLLEY DI CASTELL'ARQUATO E SERVIZI ANNESSI – ATTO DI INDIRIZZO

L'anno Duemiladiciannove questo giorno Diciotto del mese di Maggio alle ore 11,45 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- **SONO PRESENTI I SIGNORI:**

**ROCCHETTA
FREPPOLI
INZANI**

**IVANO
GIUSEPPE
GIULIA**

**SINDACO
ASSESSORE COMUNALE
ASSESSORE ESTERNO**

- **SONO ASSENTI I SIGNORI:**

**DOVANI
MATERA**

**GIUSEPPE
EMANUELA**

**VICE-SINDACO
ASSESSORE ESTERNO**

- Partecipa il Vice Segretario Comunale Dr. Massimo Ampollini.

Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Castell'Arquato detiene in proprietà un Campo da Pallavolo all'aperto (*ex campo pattinaggio*), posto in Piazza San Carlo del Capoluogo;

- **che** con propria deliberazione G.C. n. 91 del 16.06.2012, esecutiva, veniva deciso di trasformare il suddetto Campo da Pallavolo in campo da **Beach Volley**, autorizzando l'Associazione "A.S.D. Pallavolo Arquatese" ad eseguire i lavori di trasformazione a propria cura e spese; con il suddetto atto, il Comune si impegnava ad eseguire, a propria cura e spese, gli interventi di messa a norma del campo medesimo consistenti nell'installazione di 4 fari e nella manutenzione della recinzione esistente nonché a stipulare una convenzione atta a regolare i rapporti con il concessionario anche per quanto concerne l'imputazione delle spese di manutenzione ordinaria e l'utilizzo, non in forma esclusiva, del campo in questione;

- **che** con deliberazione G.C. n. 45 del 20.04.2013, esecutiva, l'Amministrazione Comunale esprimeva, quale atto di indirizzo, la volontà di **affidare a terzi** la gestione del predetto campo da Beach Volley del capoluogo e servizi annessi, demandando al Responsabile del Servizio Affari Generali, ove consentito e possibile, l'auspicabile affidamento diretto a società/associazione sportiva locale, tanto ai sensi del comma 2, art. 3 della L.R. n. 11 del 6 luglio 2011 e dell'art. 7 del conforme regolamento comunale in vigore;

- **che**, a seguito di espletamento di idonea procedura, in data 29.06.2013 veniva sottoscritta tra il Comune di Castell'Arquato e l'Associazione Sportiva Dilettantistica "Pallavolo Arquatese", definita anche in breve "A.S.D.", una **convenzione** per la gestione del predetto impianto sportivo e servizi annessi, valevole a tutto il 31.12.2018;

DATO ATTO che è intendimento dell'Amministrazione Comunale proseguire con l'affidamento a società/ associazioni sportive la gestione del campo in questione, atteso l'alto valore sociale da riconoscere alle associazioni medesime nello sviluppo delle attività sportive soprattutto in modeste realtà quale quella di Castell'Arquato;

VISTA, a tal proposito, la Legge Regione Emilia Romagna n. 11 del 06.07.2007, ad oggetto "*Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà degli enti locali*";

RICHIAMATA altresì la deliberazione C.C. n. 31 del 22.12.2011, modificata con deliberazione C.C. n. 5 del 24.02.2012, in ordine all'approvazione di un **regolamento comunale** per la disciplina delle modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi presenti nel territorio comunale;

CONSIDERATO che con la gestione affidata, tramite convenzioni, a società ed associazioni sportive dilettantistiche, l'Amministrazione Comunale intende perseguire le finalità che considera di rilevante interesse pubblico e precisamente:

- concorrere alla promozione ed al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite dagli impianti sportivi;
- dare piena attuazione all'art. 8 del D.Lgs 267/2000 nel valorizzare tutte le forme associative ed in particolare quelle sportive operanti sul territorio comunale;

- realizzare una gestione dei servizi con la collaborazione di soggetti, quali società ed associazioni senza scopo di lucro operanti sul territorio, che sono anche utilizzatori dei servizi stessi;
- ottenere un miglior rapporto costo/benefici nella gestione ed utilizzo degli impianti sportivi.

RAVVISATA quindi la necessità di individuare – nella concreta applicazione di quanto previsto dalla Legge Regione Emilia Romagna n. 11 del 06.07.2007 nonché dal vigente regolamento comunale per la disciplina delle modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi – i **criteri di massima** per l'individuazione del soggetto affidatario della gestione dell'impianto sportivo del Capoluogo;

VISTI gli allegati pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1 – DI RICHIAMARE la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2 - DI ESPRIMERE, ai sensi dell'art. 12 del vigente regolamento comunale disciplinante le modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi, quale **atto di indirizzo**, la volontà di affidare a terzi la gestione del campo da **Beach Volley** del capoluogo e servizi annessi;

3 – DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Affari Generali, ove consentito e possibile, l'auspicabile affidamento diretto a società/associazione sportiva locale, tanto ai sensi del comma 2, art. 3 della L.R. n. 11 del 6 luglio 2011 e dell'art. 7 del conforme regolamento comunale in premessa citato;

4 – DI DARE atto che l'affidamento in concessione sarà regolato da apposita **convenzione** disciplinante i rapporti tra il Comune e il concessionario, nella considerazione che:

a – attesa la convenienza per l'Ente proprietario ad ottenere una gestione continuativa, la concessione avrà **durata fino al 31.12.2024** con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione;

b – la concessione **non avrà il requisito dell'esclusività**, riservandosi il Comune il diritto di disporre dell'impianto sportivo in questione nei giorni feriali dalle ore 8 alle ore 15, per garantire il libero accesso alla popolazione giovanile minorile;

c – il 50% delle **spese di manutenzione ordinaria** risulterà in capo all'Ente proprietario, mentre l'ulteriore 50%, unitamente alle spese di pulizia, sarà imputato in capo al concessionario;

d – **non sono previsti contributi** da erogare al concessionario da parte del Comune; per contro il Comune provvederà al pagamento delle utenze;

5 – Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.

**OGGETTO: GESTIONE DEL CAMPO DA BEACH VOLLEY DI CASTELL'ARQUATO E
SERVIZI ANNESSI – ATTO DI INDIRIZZO**

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO
M. ANTONIONI

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL
DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO
M. AMPOLLINI

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 60 del 18 05 2019

IL SINDACO
GEOM. ROCCHETTA IVANO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DR. MASSIMO AMPOLLINI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: **25-05-2019**.

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

(X) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....
