



N. 6  
REGISTRO DELIBERAZIONI

## COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

**OGGETTO: UTILIZZO SPERIMENTALE DELLA PALESTRA DI VIGOLO MARCHESE.**

*L'anno Duemilaquattordici questo giorno diciotto del mese di gennaio alle ore 11,00 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.*

- *SONO PRESENTI I SIGNORI:*

- <b>ROCCHETTA</b>	<b>IVANO</b>	<b>SINDACO</b>
- <b>DOVANI</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>VICE SINDACO</b>
- <b>FULGONI</b>	<b>DARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>
- <b>BACCANTI</b>	<b>BERNARDO</b>	<b>ASSESSORE</b>
- <b>FREPPOLI</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>
- <b>BELFORTI</b>	<b>MAURIZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>
- <b>SARTORI</b>	<b>MARIAPAOLA</b>	<b>ASSESSORE</b>

- *SONO ASSENTI I SIGNORI:*

- *Partecipa il Segretario Comunale Dr. ssa Elena Noviello.*

*Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.*

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che sono ultimati i lavori di realizzazione della tensostruttura situata nella frazione di Vigolo Marchese e che pertanto tale struttura può essere messa a disposizione della popolazione;

**Rilevata** la necessità di regolamentare l'utilizzo della struttura da parte delle associazioni locali, di privati e dell'Istituto Comprensivo;

**Costatato** che comunque sono pervenute già diverse richieste di utilizzo della palestra e si rileva la necessità di avviare il servizio, almeno in forma sperimentale, nell'attesa dell'approvazione del Regolamento di utilizzo;

**Ritenuto** opportuno prevedere un costo a carico delle Associazioni che ne fanno richiesta differenziando le quote come di seguito specificato:

TIPO DI ATTIVITA'	COSTO ORARIO
Attività programmata di associazioni sportive locali con settori giovanili under 18 e Istituto Comprensivo	GRATUITO
PALLAVOLO	€ 25,00
TENNIS	€ 16,00
CALCIO	€ 35,00
ALTRE ATTIVITA'	€ 35,00

**Precisato** che le attività programmate potranno essere svolte solo al pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 20.00 mentre i privati potranno utilizzare il locale dalle ore 20.00 alle ore 24.00 e al pomeriggio/mattino solo nei casi in cui la palestra è libera mentre l'Istituto Comprensivo per l'a.s. 2013/2014 utilizzerà la palestra nei pomeriggi di martedì e venerdì dalle ore 14 alle ore 16;

**Precisato** che il Comune di Castell'Arquato si riserva l'utilizzo della struttura per attività direttamente organizzate;

**Rilevato** che, in caso di richiesta di utilizzo della palestra da parte di minori, sarà indispensabile la presenza di un adulto referente e responsabile dell'attività svolta che farà richiesta di utilizzo della struttura e provvederà al versamento della quota prevista;

**Precisato** che per l'ingresso in palestra è obbligatorio dotarsi di calzature idonee;

**Tenuto** conto che rimangono a carico dell'Amministrazione comunale la copertura assicurativa, il costo della pulizia della struttura attraverso un volontario AUSER, la gestione delle prenotazioni per l'utilizzo della palestra e la riscossione delle quote per l'utilizzo;

**Ritenuto** opportuno prevedere la figura di un custode (volontario AUSER) che si occupi dell'apertura e della chiusura della Palestra secondo il calendario predisposto dall'Amministrazione Comunale;

**Precisato** che, per quanto riguarda il pagamento della quota per l'utilizzo potrà avvenire secondo uno dei seguenti modi:

- 1) Bonifico bancario su c/c del Comune;
- 2) Versamento diretto alla Tesoreria del Comune o all'economista comunale;
- 3) Versamento su bollettino postale intestato al Comune di Castell'Arquato;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che si allegano:

- in linea tecnica dal Responsabile del servizio Socio-Culturale,
- in linea contabile dal Responsabile della ragioneria;

CON voti unanimi, favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- di approvare le seguenti tariffe per l'utilizzo della palestra in via sperimentale in attesa dell'approvazione del Regolamento di utilizzo della struttura stessa:

TIPO DI ATTIVITA'	COSTO ORARIO
Attività programmata di associazioni sportive locali con settori giovanili under 18 e Istituto Comprensivo	GRATUITO
PALLAVOLO	€ 25,00
TENNIS	€ 16,00
CALCIO	€ 35,00
ALTRE ATTIVITA'	€ 35,00

- Di dare mandato al Servizio Sociale di individuare la figura di un custode (volontario Auser), di un'addetta alla pulizia (volontario Auser) e di predisporre il calendario per la prenotazione della struttura;
- Di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di prevedere un capitolo di bilancio per le entrate derivanti dal pagamento della quota per l'utilizzo della palestra e di provvedere alla copertura assicurativa dell'impianto;

- Di dare le seguenti indicazioni obbligatorie per coloro che richiedono l'utilizzo della palestra:
  - a) Accesso all'impianto solo con calzature idonee;
  - b) La richiesta di utilizzo della struttura da parte di minori non sarà accettata in quanto è necessaria la presenza di un adulto durante l'attività svolta e sarà compito dell'adulto procedere alla richiesta di utilizzo e al versamento della quota prevista;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a seguito di separata specifica votazione, ad unanimità di voti favorevoli, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

**OGGETTO: UTILIZZO SPERIMENTALE DELLA PALESTRA DI VIGOLO MARCHESE.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Socio Culturale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità tecnica:

.....FAVOREVOLE.....  
.....  
.....

Castell'Arquato, ...19 12 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SOCIO CULTURALE  
- Dr.ssa Veruska Renzella -

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

.....  
.....

Castell'Arquato, 19 12 13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
- Dr. Massimo Ampollini -

---

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
**PROVINCIA DI PIACENZA**  
**Deliberazione di Giunta Comunale**  
**n. 6 del 18 1 2014**

**IL SINDACO**  
**ROCCHETTA IVANO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**ELENA NOVIELLO**

---

**Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, visti gli atti d'ufficio,**

**ATTESTA**

**Che la presente deliberazione:**

**- e' stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal ...27 1 14... e per gg. 15 consecutivi.**

**- è stata comunicata, con lettera Prot. n. ....in data ..... ai capigruppo consiliari.**

**- è stata comunicata, con lettera Prot. n. .... in data ..... al Prefetto di Piacenza.**

**Che la presente deliberazione diventa esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.**

**Castell'Arquato, .....**

**IL RESP. SERV. AFFARI GENERALI**  
**- Marzia Antonioni -**

---