



N. 58
REGISTRO DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – ANNO 2018 – PRESA D'ATTO DELLA DOCUMENTAZIONE REDATTA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno **Duemiladiciannove** questo giorno **diciotto** del mese di **Maggio** alle ore **10,30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

ROCCHETTA	IVANO	SINDACO
DOVANI	GIUSEPPE	VICE-SINDACO
FREPPOLI	GIUSEPPE	ASSESSORE COMUNALE

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

MATERA	EMANUELA	ASSESSORE ESTERNO
INZANI	GIULIA	ASSESSORE ESTERNO

Partecipa il Vice Segretario Comunale, **Dr. Massimo Ampollini**

Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ai sensi del vigente CCNL, il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario;

- che l'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita e che la retribuzione di risultato è corrisposta a seguito di valutazione;

- che con deliberazione G.C. n. 1 del 14.01.2017, modificata con successiva deliberazione G.C. n. 9 del 26.01.2018 è stato costituito il Nucleo di Valutazione – Triennio 2017-19;

- che con deliberazione G.C. n. 23 del 08.03.2019 è stata approvata la **Relazione finale sulla performance 2018**, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009 e corredata da n. 4 attestazioni dei Responsabili dei Servizi di questo Ente in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi 2018, e che il predetto documento è stato validato in data 27.02.2018 dall'IOV del Comune di Castell'Arquato;

Preso atto che il predetto Organismo Indipendente di valutazione ha prodotto in data 16.05.2019 (prot. Ric. N. 3021 del 17.05.2019) la valutazione dei Responsabili delle Posizioni Organizzative di Lavoro ai fini dell'erogazione delle **indennità di risultato 2018**;

Preso atto dei punteggi totali risultanti dalle schede di valutazione riportati nella predetta valutazione dell'OIV;

Ritenuto di condividere la valutazione così come effettuata dall'OIV e di riportare la votazione conseguita da ciascuna figura apicale alla percentuale massima attribuibile quale quota di retribuzione di risultato, come da modalità indicate nel vigente sistema di misurazione della performance 2018;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro delle funzioni locali sottoscritto in data 21 maggio 2018;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni ed autonomie locali, per quanto ancora applicabili;

Visti i pareri relativi alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1 – di prendere atto della valutazione, anno 2018, dei Responsabili dei Servizi di questo Ente, titolari di posizione organizzativa, come formulata dall'Organismo Indipendente di Valutazione – OIV – in data 16.05.2019 ed acquisita al prot. generale di questo Ente al n. 3.021 del 17.05.2019, in atti;

2 – di condividere tale valutazione e, per l'effetto, riconoscere la percentuale del 25% della retribuzione di posizione attribuita nell'anno 2018 a ciascun titolare di PO, a titolo di indennità di risultato 2018;

3 – di conferire mandato al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'adozione degli atti necessari a dare attuazione al presente provvedimento;

4. di dichiarare la presente deliberazione, con successiva votazione e con voti unanimi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000, data l'urgenza di dare esecuzione al provvedimento.

OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL PERSONALE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – ANNO 2018 – PRESA D'ATTO DELLA DOCUMENTAZIONE REDATTA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

Castell'Arquato, 18 05 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
- Marzia Antonioni -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Castell'Arquato, 18 05 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
- Dr. Massimo Ampollini -

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 58 del 18.05.2019

IL SINDACO
GEOM. IVANO ROCCHETTA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DR. MASSIMO AMPOLLINI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, dal: ...**25/5/2019**..

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

(X) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs. 267/2000)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....
