



N. 45

REGISTRO DELIBERAZIONI

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
Provincia di Piacenza

.....

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

.....

**OGGETTO: IPOTESI DI CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE COMUNALE – ANNO 2014 - PRESA D'ATTO DEL PARERE DEL REVISORE DEI CONTI - RIMODULAZIONE ATTO DI INDIRIZZO ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA IN MERITO ALLA DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE 2014**

*L'anno **Duemilaquindici** questo giorno **Diciotto** del mese di **Aprile** alle ore 12,20 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.*

- **SONO PRESENTI I SIGNORI:**

|                |                 |                          |
|----------------|-----------------|--------------------------|
| <b>DOVANI</b>  | <b>GIUSEPPE</b> | <b>VICE SINDACO</b>      |
| <b>FULGONI</b> | <b>DARIO</b>    | <b>ASSESSORE ESTERNO</b> |
| <b>MATERA</b>  | <b>EMANUELA</b> | <b>ASSESSORE ESTERNO</b> |

- **SONO ASSENTI I SIGNORI:**

|                   |                |                          |
|-------------------|----------------|--------------------------|
| <b>ROCCHETTA</b>  | <b>IVANO</b>   | <b>SINDACO</b>           |
| <b>MENEGHELLI</b> | <b>TIZIANA</b> | <b>ASSESSORE ESTERNO</b> |

*Partecipa il Vice Segretario Comunale **dr. Massimo Ampollini**.*

***Il sig. GIUSEPPE DOVANI**, nella sua qualità di **VICE SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.*

## La Giunta Comunale

### **Richiamati i seguenti atti:**

- deliberazione G.C. n. 81 del 05.07.2014, esecutiva a sensi di legge, relativa alla quantificazione del fondo 2014 nella misura di **Euro 108.854,00**;

- deliberazione G.C. n. 140 del 22.11.2014, esecutiva a sensi di legge, con la quale l'Amministrazione Comunale, alla luce di quanto disposto dal decreto legge n. 16/2014, dalla circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 12.08.2014, nonché dell'avvenuta verifica relativa alla quantificazione del fondo per la contrattazione decentrata integrativa, ha preso atto della corretta quantificazione del fondo 2014 che ammonta complessivamente a **Euro 95.358,00**, nonché del piano di recupero delle relative somme, come provvisoriamente determinato;

- deliberazione G.C. n. 5 del 17.01.2015, esecutiva a sensi di legge, concernente le linee di indirizzo per l'utilizzo delle risorse salario accessorio 2014;

**Vista** l'ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale comunale – Anno 2014 – sottoscritta in data 27 gennaio 2015 dalla delegazione trattante di parte pubblica, di parte sindacale e dalla RSU locale;

**Dato atto** che in data 06.02.2015, l'ipotesi di Contratto di cui sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 3 del 22.01.2004, è stata trasmessa all'organo di revisione contabile dell'Ente;

- **che** con nota del 13.02.2015, il Revisore dei Conti, dr. Antenore Catellani, ha comunicato all'Amministrazione Comunale l'interruzione dei termini di legge per l'espressione del suo parere, in attesa di ricevere la prescritta relazione tecnico-finanziaria;

**Visto** il parere del Revisore dei Conti in data 30.03.2015, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 2.949 del 02.04.2015, **allegato** al presente atto integrante e sostanziale;

**Preso atto** del suddetto parere e ritenuto di rimodulare la distribuzione delle risorse 2014, in accoglimento del parere medesimo;

**Visti** gli allegati pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

**Con voti** unanimi, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

**1 - Di rendere** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2 - Di prendere atto** del parere espresso dal Revisore dei Conti in data 30.03.2015, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 2.949 del 02.04.2015, **allegato** al presente atto integrante e sostanziale;

**3 - Di trasferire** all'esercizio 2015, in accoglimento a quanto suggerito dal Revisore dei Conti nella sua parere, il recupero della prima rata di **Euro 12.000,00** (anno 2014), di cui alla deliberazione G.C. n. 140 del 22.11.2014 in premessa citata;

**3 - Di rimodulare**, conseguentemente, l'atto di indirizzo impartito alla delegazione trattante di parte pubblica, con deliberazione G.C. n. 5/2015, in merito alla distribuzione delle risorse 2014, come segue:

#### **RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE RISORSE FONDO**

|   |             |
|---|-------------|
| PROGETTI MIGLIORAMENTO SERVIZI<br>ART. 15, C. 5 CCNL 1.4.1999 | € 300,00    |
| PROGRESSIONI ORIZZONTALI                                      | € 34.077,78 |
| REPERIBILITA' STATO CIVILE                                    | € 45,48     |
| INDENNITA' DI RISCHIO   | € 1.711,16  |
| MANEGGIO VALORI   | € 773,00    |
| INDENNITA' DI COMPARTO  | € 9.766,98  |
| ACCERTAMENTO ICI  | € 3.000,00  |
| INDENNITA' DI DISAGIO E<br>SPECIFICHE RESPONSABILITA'         | € 10.763,60 |
|   | _____       |
| TOTALE COMPLESSIVO DA DISTRIBUIRE                             | € 60.438,00 |

**Nello specifico:**

---

#### **PROGETTI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI (art. 15, comma 5, CCNL 1.4.1999)**

L'importo dei progetti volti al miglioramento dei servizi viene determinato, per l'anno 2014, in **Euro 300,00** e precisamente:

## **PROGETTO “CONSOLIDAMENTO E VALIDAZIONE DEI DATI TOPONOMASTICI ”**

### **1. Fonte normativa**

- Art. 45 Regolamento Anagrafico (DPR 30 maggio 1989, n. 223)
- Art. 3, commi 1 e 2 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221

### **2. Anni finanziari di riferimento**

Anno 2014

### **3. Importo complessivo del progetto**

Euro 300,00

### **4. Natura del progetto**

Richiesta da parte dell'Istat della verifica di disallineamenti, riscontrati tra diverse banche dati, di dati toponomastici su strade e numeri civici raccolti in occasione dell'ultimo censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

Di fatto il Comune è chiamato a verificare i disallineamenti riscontrati e deve provvedere, se necessario, ad effettuare correzioni, integrazioni e validazione dei dati forniti sul “Portale per i Comuni”, aggiornandoli alla situazione esistente alla data in cui verrà effettuata la validazione finale.

Le informazioni da validare sono costituite dall'insieme delle aree di circolazione e dei numeri civici situati nelle sezioni di censimento del Comune di Castell'Arquato, così come definite nelle Basi Territoriali aggiornate con Progetto Census 2010 e rese disponibili sul sito internet dell'Ista all'indirizzo <https://basiterritoriali.istat.it/>.

Tutte le operazioni richieste dall'Istat sono effettuate utilizzando la sopra citata infrastruttura informatica dell'Agenzia delle Entrate, denominata “Portale per i Comuni”, secondo la seguente pianificazione:

Inizio attività per i Comuni della Regione Emilia Romagna: entro il 15.04.2014

Fine attività per i sopraddetti Comuni: entro il 16.06.2014

### **5. Ambito di attuazione del progetto**

Ufficio Anagrafe

### **6. Responsabile del progetto**

Marzia Antonioni – Responsabile Servizio AA.GG.

### **7. Durata del progetto**

Anno 2014 – Dal 15.04.2014 al 16.06.2014

### **8. Dipendenti comunali interessati al progetto e loro compiti**

**Marzia Antonioni** – responsabile del servizio AA.GG. (senza percepire alcun compenso stante l'omnicomprensività della retribuzione):

- responsabilità del progetto e del raggiungimento degli obiettivi come sopra descritto;
- coordinamento del progetto e delle modalità operative del progetto;

### **Remo Evangelista**

- definizione del progetto dal punto di vista operativo

### **9. Obiettivi del progetto**

Validazione degli stradati e dei numeri civici

### **10. Indicatori per raggiungimento degli obiettivi di progetto**

Conclusione delle operazioni entro i termini indicati dall'Istat

### **11. Modalità di erogazione del compenso**

I compensi stabiliti per la realizzazione del presente progetto saranno corrisposti **a consuntivo**, sulla base della valutazione effettuata dal Responsabile del Servizio AA.GG., secondo i parametri di cui al prospetto sotto riportato:

| PARAMETRO   | PUNTI     |
|---|-----------|
| Grado di coinvolgimento nella realizzazione del progetto  | 10        |
| Grado di conseguimento degli obiettivi assegnati e rispetto del tempo prefissati                              | 10        |
| Capacità di proporre soluzioni migliorative organizzative e gestionali inerenti la realizzazione del progetto | 10        |
| Capacità dimostrata di lavorare per obiettivi   | 10        |
| Qualità e precisione della prestazione individuale  | 10        |
| <b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>   | <b>50</b> |

Trattandosi di progetto rivolto ad un solo dipendente, ne deriva che il compenso massimo potrà essere corrisposto qualora, in sede di valutazione, il dipendente medesimo consegua il massimo punteggio (punti 50).

Resta inteso che il conseguimento di minor punteggio determina una riduzione proporzionale del compenso.

Esempio di calcolo: il dipendente viene valutato, a consuntivo, con un punteggio di 40/50 per l'attività svolta. Quindi, effettuando un calcolo proporzionale, ne deriva che il compenso ad esso spettante ammonta a Euro 800,00 e precisamente:

$$1.000,00 : 50 = X : 40$$

$$X = \frac{1.000,00 \times 40}{50} = \text{Euro } 800,00$$

### PROGRESSIONI ORIZZONTALI

Il fondo per corrispondere gli incrementi retributivi collegati alla progressione economica nella categoria, secondo la disciplina dell'art. 5 del CCNL 31.3.1999, è quantificato in **Euro 34.077,78**.

### REPERIBILITÀ DI STATO CIVILE

La reperibilità è prevista solo nel caso di due festività consecutive. Agli addetti viene riconosciuto un compenso di Euro 7,58 al giorno da ripartire in base ai giorni effettivi effettuati nell'anno di riferimento per quattro ore di reperibilità/giorno

Per l'anno 2014 l'importo è quantificato in **Euro 45,48**.

### INDENNITA' DI RISCHIO

Spetta agli operai dell'Ufficio Tecnico Comunale e prevede l'erogazione di Euro 30,00/mese.

Per l'anno 2014 l'importo è quantificato in **Euro 1.711,16**

### MANEGGIO VALORI

Spetta agli Agenti contabili dell'Ente in rapporto al numero di giorni in cui avviene il maneggio del denaro pubblico.

da € 1,00 a € 5.000,00

€ 0,50 per ogni giorno di maneggio

da € 5.001,00 a € 10.000,00

€ 1,00 per ogni giorno di maneggio

da € 10.000,01 oltre

€ 1,50 per ogni giorno di maneggio

Per l'anno 2014 l'importo è quantificato in **Euro 773,00**

---

## INDENNITÀ DI COMPARTO

L'importo per Indennità di comparto, anno 2014, è quantificato in **Euro 9.766,98**

---

## ACCERTAMENTO ICI

Si conferma, per l'anno 2014, l'istituto per incentivazione attività di accertamento ICI a favore del personale dell'Ufficio Tributi nella misura massima di **Euro 3.000,00**.

---

## INDENNITA' DI DISAGIO E SPECIFICHE RESPONSABILITA'

Per l'anno 2014 l'importo per indennità di disagio e specifiche responsabilità viene rimodulato in **Euro 10.763,60**.

### DISAGIO

|                 |                 |      |        |
|-----------------|-----------------|------|--------|
| <b>CARINI</b>   | <b>MAURO</b>    | EURO | 227,23 |
| <b>GRANDINI</b> | <b>FABRIZIO</b> | "    | 227,23 |
| <b>LURICCI</b>  | <b>ROBERTO</b>  | "    | 227,23 |
| <b>ROMANIN</b>  | <b>GIOVANNI</b> | "    | 227,23 |
| <b>SILVA</b>    | <b>ALDO</b>     | "    | 227,23 |
| <b>PEVERI</b>   | <b>ROBERTO</b>  | "    | 179,39 |

---

**EURO 1.315,54**

### SPECIFICHE RESPONSABILITÀ

#### **POGGIOLI MARIALUISA**

- Responsabilità procedimento pratiche amm.ve  
complesse

**€ 597,98**

#### **MARCHESI LUCIA**

- Funzioni di Ufficiale di Stato Civile/Anagrafe  
- Funzioni di Ufficiale Elettorale  
- Gestione Sportello Emigrati  
- Assistenza matrimoni fuori orario di servizio

€ 300,00

€ 300,00

€ 200,45

€ 250,00

---

**€ 1.050,45**

**EVANGELISTA REMO**

- Funzioni di Ufficiale di Stato Civile/Anagrafe € 300,00
- Responsabilità procedimento CED Comunale € 197,47
- Assistenza matrimoni fuori orario di servizio € 250,00

---

**€ 747,47****FANTI LOREDANA**

- Gestione diretta di strumenti omologati per controllo velocità veicolare € 500,00
- Responsabilità procedimento pratiche ricorsi su sanzioni amministrative € 396,97

---

**€ 896,97****FERRARONI MARIA**

- Responsabilità procedimento gestione economica e previdenziale del personale € 1.195,96

**PONZETTI ROSANNA**

- Responsabilità procedimento pratiche ufficio commercio € 1.195,96

**GUGLIELMETTI DONATELLA**

- Responsabilità ufficio tributi € 300,00
- Patrocinio contenzioso tributario € 473,37

---

**€ 773,37****PISATI FRANCESCA**

- Responsabile procedimenti relativi cultura- biblioteca-turismo, organizzazione interventi specifici per incentivare la lettura, gestione rapporti con le associazioni locali € 597,98

**VIONI ANDREA**

- Responsabilità procedimento acquisizione beni e servizi € 1.195,96

**BARDETTI LINA**

- Responsabilità procedimento rilascio autorizzazioni paesaggistiche € 597,98

**CARINI MAURO**

- Responsabilità di coordinamento squadra manutentiva € 597,98
-

**4 - Trasmettere** copia della presente delibera alla delegazione trattante di parte pubblica per gli adempimenti di competenza;

**5 - Dichiarare** la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'articolo 134 – comma 4 – del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267.



**OGGETTO: IPOTESI DI CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE COMUNALE – ANNO 2014 - PRESA D'ATTO DEL PARERE DEL REVISORE DEI CONTI - RIMODULAZIONE ATTO DI INDIRIZZO ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA IN MERITO ALLA DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE 2014**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità tecnica:

“FAVOREVOLE”

Castell'Arquato, 17.04.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
- Dr. Massimo Ampollini -

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità contabile:

“FAVOREVOLE”

Castell'Arquato, 17.04.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
- Dr. Massimo Ampollini -

---

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO  
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 45 del 18.04.2015

IL VICE SINDACO  
GEOM. GIUSEPPE DOVANI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MASSIMO AMPOLLINI

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**  
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune, visibile sul sito [www.comune.castellarquato.pc.it](http://www.comune.castellarquato.pc.it) – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal:  
**23 4 15**

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

( ) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n. ....

( ) al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n. ....;

Addi .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -  
.....

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il .....  
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -  
.....