



N. 17
REGISTRO
DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

**OGGETTO: PRESTAZIONE DI LAVORO AGGIUNTIVO DI PERSONALE AFFERENTE
AL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE 311/2004 – ANNO 2016**

L'anno **Duemilasedici** questo giorno **trenta** del mese di **Gennaio** alle ore **12,30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

ROCCHETTA	IVANO	SINDACO
FULGONI	DARIO	ASSESSORE ESTERNO
MATERA	EMANUELA	ASSESSORE ESTERNO
MENEGHELLI	TIZIANA	ASSESSORE ESTERNO

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

DOVANI	GIUSEPPE	VICE-SINDACO
---------------	-----------------	---------------------

Partecipa il Segretario Comunale, **Dr. Giovanni De Feo**

Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione Consiglio Comunale n. 53 del 20.12.2014, esecutiva, con la quale è stato approvato l'Atto Costitutivo e lo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani "Alta Val d'Arda";

Visto l'Atto Costitutivo dell'Unione dei Comuni Montani "Alta Val d'Arda" sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca il giorno 25/2/2015 (Rep. N. 4.900);

Considerato che, ad oggi, risultano conferiti in Unione i seguenti servizi:

- Sportello unico telematico delle attività produttive (SUAP) comprensiva delle attività produttive/terziarie";
- Polizia municipale e polizia amministrativa locale
- Protezione Civile";
- Gestione dei sistemi informatici e delle tecnologie dell'informazione
- Progettazione e gestione del sistema locale dei Servizi Sociali

Vista la deliberazione Giunta Unione n. 24 del 19.12.2015 con la quale, nell'attesa del conferimento di tutti i servizi in capo all'Unione ed al fine di fronteggiare le incombenze amministrative e contabili incombenti sull'Unione stessa, è stato costituito un ufficio di Staff, laddove risulta inserita anche la dipendente di ruolo questo Ente, sig.ra **Marzia Antonioni**, per quanto concerne il servizio Affari Generali;

Dato atto che l'adozione di tale atto da parte dell'esecutivo dell'Unione deve intendersi atto sostitutivo di formale richiesta per utilizzo di personale comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, relativamente all'anno 2016;

CONSIDERATO a tal proposito, che la dipendente a tempo pieno ed indeterminato di questo Comune – Sig.ra **Marzia Antonioni** – Responsabile Amministrativo – appartenente alla Cat. D – Posizione Economica D5, all'uopo interpellata si è resa disponibile a svolgere lavoro aggiuntivo presso la Segretaria dell'Unione;

- **che** trattasi di prestazione da effettuarsi per l'anno 2016, al di fuori dell'orario di lavoro osservato presso il Comune di Castell'Arquato, per un massimo di 12 (dodici) ore/settimana e comunque nel rispetto delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, relativamente all'anno 2016;

- **che** il compenso riconosciuto sarà quello stabilito dal CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, in relazione alla categoria di appartenenza;

DATO ATTO che è il Segretario Comunale di questo Ente ha espresso il proprio nulla osta al riguardo;

RICHIAMATI:

- i principi generali del D.Lgs. n. 165/2001, che mirano essenzialmente a razionalizzare le risorse finanziarie ed umane nel pubblico impiego mediante la flessibilizzazione organizzativa del lavoro, stante la condizione che il dipendente a scavalco, nello specifico, continua a svolgere un rapporto di lavoro stabile e a tempo pieno ed indeterminato, reso su più Enti che all'uopo regolano il proprio fabbisogno lavorativo;

- la previsione di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 che dispone che i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, le Unioni di Comuni, possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendente a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;

- l'orientamento applicativo ARAN del 7 luglio 2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1 comma 557, della Legge 311/2004;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

PREMESSO che sulla proposta della deliberazione in oggetto sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D.lgs.18.8.00 n.267:

- ◆ dal Segretario Comunale dr. Giovanni De Feo per ciò che riguarda la regolarità tecnica;
- ◆ del Responsabile del Servizio Finanziario, dr. Massimo Ampollini, per ciò che riguarda la regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

DI ESPRIMERE nulla osta a che la dipendente **Marzia Antonioni**, Responsabile del Servizio Affari Generali di questo Ente, appartenente alla categoria D – Posizione Economica D5 - presti attività lavorativa aggiuntiva, a favore dell'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda per la gestione del servizio di staff, in particolare per il servizio Affari Generali (gestione pratiche amministrative), in conformità a quanto previsto dall'art. 1 – comma 557 – della Legge 311/2004, relativamente all'anno 2016;

DI AUTORIZZARE pertanto, ai sensi dell'ex art. 53 del D.Lgs, 165/2001, la dipendente Marzia Antonioni a svolgere l'attività lavorativa aggiuntiva sopra specificata, nel seguente periodo: **1 gennaio 2016 /31 dicembre 2016;**

DI PRECISARE che:

- la dipendente suddetta dovrà svolgere la propria attività in favore dell'Unione per un massimo di 12 ore settimanali, da effettuarsi fuori dall'orario di lavoro osservato presso il Comune di Castell'Arquato;

- tale attività verrà svolta presso la sede del Comune di Castell'Arquato, salvo diverse esigenze di servizio definiti in accordo con il Segretario dell'Unione;

- l'articolazione dell'orario di lavoro verrà definita in accordo con il Segretario dell'Unione, sulla base delle esigenze di servizio;

- il compenso orario riconosciuto sarà quello stabilito dal CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, in relazione alla categoria di appartenenza;

- tale compenso verrà liquidato trimestralmente sulla base di apposito prospetto recante le ore effettuate in eccesso rispetto al normale orario di servizio presso il Comune di appartenenza e sarà oggetto di rimborso da parte dell'Unione Alta Val d'Arda;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

OGGETTO: PRESTAZIONE DI LAVORO AGGIUNTIVO DI PERSONALE AFFERENTE AL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE 311/2004 FINO AL 31.10.2015.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

Castell'Arquato, 30.01.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giovanni De Feo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Castell'Arquato, 30.01.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
- Dr. Massimo Ampollini -

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 17 del 30.01.2016

IL SINDACO
GEOM. IVANO ROCCHETTA

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. GIOVANNI DE FEO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: **06.02.2016**

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

() ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.;

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi, 05 02 2016

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il 17.02.2016 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addi, 05.02.2016

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....