



N. 16

REGISTRO DELIBERAZIONI

## COMUNE DI CASTELL'ARQUATO Provincia di Piacenza

.....

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

.....

#### OGGETTO: VARIAZIONI DI BILANCIO

L'anno **Duemilaventuno**, addì **Trenta** del mese di **Giugno** alle ore **18,30** in **videoconferenza** tramite piattaforma **LIFESIZE**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dal vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, si è riunito, in seduta straordinaria di prima convocazione, il Consiglio Comunale di Castell'Arquato.

I componenti il Consiglio Comunale assegnati ed in carica, alla data odierna sono i signori:

N.	COGNOME E NOME	SINDACO/CONSIGLIERE	PRESENTE	ASSENTE
1	BERSANI GIUSEPPE	SINDACO	X	
2	FREPPOLI GIUSEPPE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
3	DOVANI GIUSEPPE	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
4	MATERA EMANUELA	CONSIGLIERE COMUNALE		X
5	BOSELLI UMBERTO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
6	PEZZA VALENTINA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
7	FANTINI DEBORA	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
8	ELEUTERI FILIPPO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
9	ROCCA ERMANNO	CONSIGLIERE COMUNALE		X
10	IRTI IVAN	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
11	RIGOLLI MARCO	CONSIGLIERE COMUNALE	X	
12	FREGHIERI CRISTIAN	CONSIGLIERE COMUNALE		X
13	NEGRI GIANLUCA	CONSIGLIERE COMUNALE		X
			9	4

Partecipa alla riunione il Vice Segretario Comunale, **Dr. Massimo ampollini** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sig. **Giuseppe Bersani**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e accerta l'identità dei componenti del Consiglio Comunale, intervenuti in **videoconferenza** e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Alle ore 18,50 si collega alla seduta in videoconferenza anche il Consigliere **E. Rocca** ed i presenti salgono a **10** (dieci).

Il Sindaco relaziona l'argomento posto al terzo punto dell'ordine del giorno. Cede poi la parola al Dr. Ampollini per maggiori delucidazioni tecniche sull'argomento.

Irti: chiede chiarimenti in relazione alla somma di Euro 8.000,00 per arredo urbano;

Sindaco: specifica che, a causa della pandemia, si sono verificati ritardi di fornitura da parte delle ditte fornitrici; una ditta ha inoltre rinunciato alla posa di arredo urbano e la somma di Euro 8.000 è quindi rientrata in Bilancio; per quanto riguarda la tempistica prevede la conclusione della posa entro l'autunno, al massimo entro la fine del corrente anno;

Nessuno chiede di intervenire sicché:

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 175 del T.U.E.L., che disciplina le variazioni al bilancio di previsione, ed in particolare, il comma 3, che prevede che le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno;

Visto il bilancio di previsione 2021-2023, approvato:

Ritenuto di apportare al bilancio di previsione 2021-2023, approvato, le variazioni di cui ai prospetti predisposti ad uso interno dal servizio finanziario, allegati al presente provvedimento- **PARTE ENTRATA –ALLEGATO A) - PARTE SPESA–ALLEGATO B)**

Dato atto che le variazioni che si approvano in questa sede riguardano principalmente l'iscrizione di contributi-ristori avuti dallo Stato per l'emergenza sanitaria covid 19, l'iscrizione per somme per l'organizzazione di un'importante mostra e altre necessità impellenti, gli stanziamenti per riduzioni TARI, a seguito di chiusure delle attività obbligatorie e facoltative, l'applicazione dell'avanzo vincolato destinato ad opere e lavori;

Per quanto riguarda la T.A.R.I.: Richiamato il DECRETO-LEGGE 22 marzo 2021, n. 41 **“Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19. (21G00049) (GU Serie Generale n.70 del 22-03-2021)”** Articolo 30 comma 5, che reca **Ulteriori misure urgenti e disposizioni di proroga per il P.E.F (piano economico-finanziario) e la TARI**, convertito con modificazioni dalla L. 21 maggio 2021, n. 69 (in S.O. n. 21, relativo alla G.U. 21/05/2021, n. 120).

**“Limitatamente all'anno 2021, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, i comuni approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, entro il 30 giugno 2021. Le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano anche in caso di esigenze di modifica a provvedimenti già deliberati. In caso di approvazione dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche al bilancio di previsione in occasione della prima variazione utile.”**

Richiamata la precedente deliberazione consiliare di questa stessa seduta, ad oggetto: **“TARI - APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E DELLE TARIFFE PER L’ANNO 2021”** con la quale in ottemperanza alla normativa soprarichiamata, si sono determinate le tariffe della TARI PER l’anno 2021, in base al piano economico-finanziario, e ritenuto pertanto di adeguare gli stanziamenti di bilancio per la TARI per l’anno 2021, in base alle tariffe deliberate per l’anno 2021;

Viste le variazioni di cui ai prospetti, ad uso interno, allegati, redatti dal servizio finanziario; **PARTE ENTRATA –ALLEGATO A) - PARTE SPESA–ALLEGATO B)**, variazioni che si intendono sia di competenza che di cassa;

Dato atto che:

- non esistono debiti fuori bilancio;
- con le variazioni di cui al presente provvedimento permangono gli equilibri del bilancio, gestione di competenza;
- l’Ente non è in anticipazione di tesoreria alla data di stesura del presente provvedimento;

Visto il parere favorevole in linea tecnico-contabile del Responsabile del servizio finanziario;

Visto il parere favorevole del revisore del conto, pervenuto via pec;

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano:

- Consiglieri presenti e votanti	n. 10
- Voti favorevoli	n. 8
- Astenuti	n. 2
- Voti contrari	n. =

#### DELIBERA

Di approvare le variazioni al bilancio 2021-2023, di cui ai prospetti, allegati, **PARTE ENTRATA –ALLEGATO A) - PARTE SPESA–ALLEGATO B)**, predisposti ad uso interno dal servizio finanziario, per tutti i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati, variazioni che si intendono sia di competenza che di cassa, e i cui saldi sono i seguenti:

#### ENTRATA

MAGGIORI ENTRATE	€ 387.347,16
MINORI ENTRATE	€ <u>24.584,20</u>
SALDO	+ € 362.762,96

## SPESA

MAGGIORI SPESE	€ 371.250,93
MINORI SPESE	€ 8.487,97
SALDO	+ € 362.762,96

Di dare atto che:

- non esistono debiti fuori bilancio;
- permangono gli equilibri del bilancio, gestione di competenza;
- l'Ente non è in anticipazione di tesoreria alla data di stesura del presente provvedimento;

Successivamente,

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Con separata votazione espressa in forma palese nei seguenti risultati:

- Consiglieri presenti e votanti	n. 10
- Voti favorevoli	n. 8
- Astenuti	n. 2
- Voti contrari	n. =

### DICHIARA

il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma- del D.Lgs. 267/2000.

**OGGETTO: VARIAZIONI DI BILANCIO**

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
*Dr. Massimo Ampollini*

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
*Dr. Massimo Ampollini*

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
**PROVINCIA DI PIACENZA**  
Deliberazione Consiglio Comunale  
n. **16** del **30 06 2021**

IL SINDACO  
GIUSEPPE BERSANI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MASSIMO AMPOLLINI

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(artt. 124, comma 1° - D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune, visibile sul sito [www.comune.castellarquato.pc.it](http://www.comune.castellarquato.pc.it) – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: **05 07 2021**

Addi 05 07 2021

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 comma 3° - 4° - D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Addi 05 07 2021

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

---