



N. 155
REGISTRO
DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

OGGETTO: ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI IN MATERIA DI APPLICAZIONE DELLE NORME DI DISCIPLINA DEL PERSONALE. ACCETTAZIONE PREVENTIVO DELLA LEGA DEI COMUNI.

L'anno **Duemilasedici** questo giorno **22** del mese di **OTTOBRE** alle ore **12.30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

- ROCCHETTA	IVANO	SINDACO
- DOVANI	GIUSEPPE	VICE-SINDACO
- FREPPOLI	GIUSEPPE	ASSESSORE COMUNALE
- MATERA	EMANUELA	ASSESSORE ESTERNO
- MENEGHELLI	TIZIANA	ASSESSORE ESTERNO

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

Partecipa il Segretario Comunale, **Dr. Giovanni De Feo**.

Il sig ROCCHETTA IVANO, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la normativa della legge di stabilità per l'anno 2016 in materia di disciplina relativa alla gestione del personale pubblico;

Valutata la complessità della materia, dovendo coordinare tali nuove norme con quelle previgenti, in un quadro di difficoltà interpretativa ed applicativa;

Ritenuto di supportare gli uffici comunali, ed in particolare il servizio finanziario, nell'attività interpretativa ed applicativa delle norme in materia di disciplina relativa alla gestione del personale, sia sotto gli aspetti legali che contabili;

Visto allo scopo il preventivo, acquisito agli atti, della Lega dei Comuni, in merito ad una proposta per un'attività di supporto agli uffici comunali, ed in particolare il servizio finanziario, nell'interpretazione ed applicazione delle norme in materia di disciplina relativa alla gestione del personale, a cura dell'esperto in materia Antelmi Andrea, che già in passato ha collaborato con gli uffici comunali dimostrando competenza e professionalità;

Ritenuto di accettare tale preventivo, quantificato in complessive € 500,00 esenti i.v.a. comprensivo di materiale didattico e della documentazione necessaria;

Visto il parere favorevole in linea tecnico contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario

Con voti...unanimi

DELIBERA

Di accettare il preventivo, acquisito agli atti, della Lega dei Comuni, quantificato in complessive € 500,00 esenti i.v.a. comprensivo di materiale didattico e della documentazione necessaria, per un'attività di supporto agli uffici comunali, ed in particolare il servizio finanziario, nell'interpretazione ed applicazione delle norme in materia di disciplina relativa alla gestione del personale, a cura dell'esperto in materia Antelmi Andrea, che già in passato ha collaborato con gli uffici comunali dimostrando competenza e professionalità,

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere ai sensi dell'art 134 del dlgs 267/2000

OGGETTO: ATTIVITA' DI SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI IN MATERIA DI APPLICAZIONE DELLE NORME DI DISCIPLINA DEL PERSONALE. ACCETTAZIONE PREVENTIVO DELLA LEGA DEI COMUNI.

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO

Dr Ampollini Massimo

Li 22 10 16

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO

Li 22 10 16

Dr Ampollini Massimo

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 155 del 22 10 2016

IL SINDACO
GEOM. ROCCHETTA IVANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giovanni De Feo.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal:
...27 10 16.....

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

() ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.;

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg 10 dalla data di pubblicazione (c. 3)

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -

.....
