



N. 144

REGISTRO DELIBERAZIONI

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
**Provincia di Piacenza**

.....

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

.....

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DENOMINATA "MEDIOSBEVO 2017". APPROVAZIONE.**

*L'anno Duemiladiciassette questo giorno **QUATTRO** del mese di **Novembre** alle ore **11,30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.*

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

<b>ROCCHETTA</b>	<b>IVANO</b>	<b>SINDACO</b>
<b>DOVANI</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>VICE-SINDACO</b>
<b>FREPPOLI</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE COMUNALE</b>
<b>MENEGHELLI</b>	<b>TIZIANA</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>
<b>MATERA</b>	<b>EMANUELA</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

Partecipa il Vice Segretario Comunale, **Dr. Massimo Ampollini**.

**Il sig. IVANO ROCCHETTA**, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTE** le istanze prodotte dal Sig. Tamarri Francesco a nome e per conto dell'Associazione Mediobevo, con sede in Castell'Arquato in Piazza San Carlo n.1 C.F. 90015450332 e P.IVA 01601930330, con le quali chiede di poter organizzare la manifestazione denominata "Mediobevo 2017" nelle serate del 17/18 novembre 2017 nella tensostruttura che verrà allestita nel Piazzale Lungo Arda;

**VISTA** la richiesta di poter installare la tensostruttura dal giorno 4 novembre fino al giorno 2 dicembre;

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale intende sostenere le iniziative promosse dalle associazioni locali;

**VALUTATO** che la manifestazione dovrebbe richiamare un buon afflusso di pubblico a beneficio anche degli operatori economici del nostro territorio;

**RITENUTO** opportuno concedere alla manifestazione il patrocinio e pertanto l'utilizzo del logo comunale;

**RITENUTA**, pertanto, la proposta meritevole di accoglimento;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che si allegano:

- in linea tecnica dai Responsabili del Servizio Educativo Culturale e Promozione Turistica e del Servizio Economico-Finanziario;
- in linea contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**AD UNANIMITA'** di voti favorevoli;

## DELIBERA

**DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente riportate, la realizzazione della manifestazione denominata "Mediobevo 2017" organizzata dall'Associazione "Mediobevo" per le serate del 17/18 novembre 2017 nella tensostruttura che verrà allestita nel Piazzale Lungo Arda lato sx;

**DI CONCEDERE** l'autorizzazione ad occupare suolo pubblico nel Piazzale Lungo Arda lato sx per l'installazione della tensostruttura dal 4 novembre al 2 dicembre. Il divieto di sosta nella porzione di piazza interessata dalla struttura sarà limitato unicamente al periodo necessario per il montaggio/smontaggio della struttura e ai giorni di svolgimento della manifestazione;

**DI DISPORRE** che vengano rigorosamente rispettate le prescrizioni di cui alla nota della Prefettura di Piacenza, pervenuta in data 12/6/2017 prot.n. 4242, di seguito riportate:

- al fine di evitare sovraffollamento che possano compromettere le condizioni di sicurezza, gli organizzatori dovranno regolare e monitorare gli accessi, anche mediante sistemi di rilevazione numerica progressiva ai varchi di ingresso fino all'esaurimento della capacità ricettiva dell'area interessata, che sarà interdetta già nella zona di rispetto anche con l'ausilio delle forze di polizia;
- percorsi separati di accesso all'area e di deflusso del pubblico, con indicazione dei varchi;
- piani di emergenza e di evacuazione, anche con l'approntamento dei mezzi antincendio, predisposti dall'organizzatore dell'evento, con esatta indicazione delle vie di fuga e correlata capacità di allontanamento in forma ordinata;
- suddivisione in settori dell'area di affollamento, in relazione all'estensione della stessa, con previsione di corridoi centrali e perimetrali all'interno, per le eventuali emergenze ed interventi di soccorso.
- piano di impiego, a cura dell'organizzazione di un adeguato numero di operatori, adeguatamente formati con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione, osservazione ed assistenza del pubblico;
- spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza, riservati alla loro sosta e manovra;
- spazi e servizi di supporto accessori, funzionali allo svolgimento dell'evento o alla presenza del pubblico;
- presenza di impianto di diffusione sonora e/o visiva, per preventivi e ripetuti avvisi e indicazioni al pubblico da parte dell'organizzatore o delle autorità, concernenti le vie di deflusso e i comportamenti da tenere in caso di eventuali criticità;

**DI SUBORDINARE** l'assenso alla manifestazione al rispetto di quanto di seguito indicato con l'avvertenza che in caso di inosservanza gli organi di vigilanza potranno richiedere modifiche al programma ed in casi gravi sospendere la manifestazione:

- garantire il passaggio dei mezzi di soccorso;
- adottare tutte le cautele necessarie a non causare danni ai luoghi di occupazione ed impegnarsi al pagamento di eventuali interventi di ripristino;
- adottare ogni accorgimento a tutela dell'incolumità del pubblico;
- realizzare gli eventuali impianti elettrici nel rispetto delle normative vigenti e fissare i relativi cavi in modo da non creare pericolo;
- garantire che vengano osservate tutte le vigenti norme in materia di igiene e sanità;
- assumersi la responsabilità per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dalla manifestazione sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità;
- effettuare la pulizia dell'area occupata ovvero provvedere al pagamento dell'eventuale intervento di pulizia;
- rispettare le normative in materia di somministrazione di alcoolici in particolar modo divieto assoluto di somministrazione ai minori;
- rispettare quanto previsto dal regolamento comunale rispetto al divieto di somministrazione di bevande aventi un contenuto alcolico superiore al 21% del volume;
- rispettare l'ordinanza sindacale di divieto di somministrazione, vendita per asporto e consumo di bevande alcoliche e non alcoliche in contenitori di vetro comunque acquisiti;

**DI CONCEDERE** l'autorizzazione all'utilizzo del logo comunale sul sito e sul materiale promozionale;

**DI DARE MANDATO** ai Responsabili degli uffici comunali interessati, ufficio attività produttive, polizia municipale, ufficio tecnico e squadra manutentiva, per quanto di loro competenza, di operare al fine di predisporre le misure attuative necessarie alla buona riuscita dell'iniziativa;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile a seguito di separata specifica votazione, ad unanimità di voti favorevoli, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DENOMINATA "MEDIOSBEVO 2017". APPROVAZIONE.

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO  
LEGISLATIVO 18/08/2000 N° 267:

IL FUNZIONARIO:

.....f.to dr Ampollini

f.to dssa Renzella

.....  
.....

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO  
LEGISLATIVO 18/08/2000 N° 267:

IL FUNZIONARIO

.....f.to dr Ampollini

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
**PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 144  
del 04 11 2017

IL SINDACO  
GEOM. IVANO ROCCHETTA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MASSIMO AMPOLLINI

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E**  
**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**  
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune, visibile sul sito [www.comune.castellarquato.pc.it](http://www.comune.castellarquato.pc.it) – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: **...8.11.2017.....**

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

( X ) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n. ....

( ) al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n. ....;

Addi .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

.....

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Addi .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

.....

---