



N. 121  
REGISTRO  
DELIBERAZIONI

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**

**Provincia di Piacenza**

.....

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: GRADUATORIA ALLOGGI ERP – ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno **Duemiladiciotto** questo giorno **Ventinove** del mese di **Settembre** alle ore **12,30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

<b>ROCCHETTA</b>	<b>IVANO</b>	<b>SINDACO</b>
<b>DOVANI</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>VICE-SINDACO</b>
<b>FREPPOLI</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE COMUNALE</b>
<b>MATERA</b>	<b>EMANUELA</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

- **INZANI**                      **GIULIA**                      **ASSESSORE ESTERNO**

- Partecipa il Segretario Comunale, **Dr. Giovanni De Feo**;

**Il Geom. IVANO ROCCHETTA**, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 29.09.2003 avente per oggetto "Approvazione regolamento comunale per l'assegnazione degli alloggi ERP del Comune di Castell'Arquato secondo i principi fissati dalla L.R. 24/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei relativi schemi di avviso pubblico e modulo di domanda" esecutiva ai sensi di legge;

**Preso atto** che tale Regolamento prevede che la graduatoria per l'assegnazione degli alloggi ERP venga aggiornata annualmente;

**Visti** i criteri previsti dal Regolamento Comunale in merito alla formazione della graduatoria:

- 1) residenza nel Comune di Castell'Arquato;
- 2) mancanza di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione, su un alloggio ubicato nell'ambito provinciale di Piacenza;
- 3) assenza di precedenti assegnazioni di alloggi ERP cui sia seguito il riscatto o l'acquisto;
- 4) assenza di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici;
- 5) valore del reddito ISE non superiore ad € 30.000 e valore del reddito ISEE non superiore a € 15.000

**Ritenuto** pertanto opportuno provvedere all'apertura dei termini per la presentazione delle domande per la graduatoria di alloggi ERP per il periodo 02.10.2018/31.10.2018;

**Senza pareri** trattandosi di atto di indirizzo;

**Con voti** unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

- 1) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Educativo Culturale per quanto riguarda l'apertura del Bando per l'aggiornamento della graduatoria per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica per il periodo 03.10.2018/31.10.2018
- 2) ) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di specifica e separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli, ai sensi dell'art.134 comma 4, del D.lgs 267/00.

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO  
PROVINCIA DI PIACENZA**

**Deliberazione Giunta Comunale  
n. 121 del 29 09 2018**

**IL SINDACO  
GEOM. IVANO ROCCHETTA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI DE FEO**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**  
(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, visibile sul sito [www.comune.castellarquato.pc.it](http://www.comune.castellarquato.pc.it) – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal:  
**5 10 2018**

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

( ) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n. ....;

( ) al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n. ....;

Addi, .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Addi .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

.....

---