



N. 11  
REGISTRO DELIBERAZIONI

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**  
Provincia di Piacenza

.....

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

.....

**Oggetto: PROPOSTA ADESIONE ORARIO SPERIMENTALE DELL'UFFICIO CULTURA BIBLIOTECA PER IL PERIODO 1 3 2015 – 3 10 2015.**

*L'anno Duemilaquindici questo giorno 7 del mese di FEBBRAIO alle ore 11,30 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.*

- *SONO PRESENTI I SIGNORI:*

- <b>ROCCHETTA</b>	<b>IVANO</b>	<b>SINDACO</b>
- <b>DOVANI</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>VICE SINDACO</b>
- <b>FULGONI</b>	<b>DARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>
- <b>MENEGHELLI</b>	<b>TIZIANA</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>

- *SONO ASSENTI I SIGNORI:*

- <b>MATERA</b>	<b>EMANUELA</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>
-----------------	-----------------	--------------------------

- Partecipa il Vice Segretario Comunale **Dr. Ampollini Massimo**

*Il geom. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.*

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta presentata dall'istruttore Amministrativo Bibliotecario, sig.ra Francesca Pisati, dipendente di questo Ente cat. C1 (prot. int. 385/2015), circa l'adozione di un orario sperimentale di servizio dell'Ufficio Cultura e Biblioteca per il periodo 01.03.2015/03.10.2015 come di seguito espresso:

**TABELLA 1: ORARIO DI LAVORO**

	Mattino	Pomeriggio	Ore matt.	Ore pom.	Ore tot.
Lunedì	Chiuso	Chiuso	0	0	0
Martedì	8,30 – 13,30	15,00 – 18,30	5	3,5	8,5
Mercoledì	8,30 – 14,00	chiuso	5,5	0	5
Giovedì	8,30 – 13,30	15,00 – 18,30	5	3,5	8,5
Venerdì	8,30 – 13,30	15,00 – 18,30	5	3,5	8,5
Sabato	8,30 – 13,30	chiuso	5	0	5
			25,5	10,5	36

ORARIO DI LAVORO delle mattine con elasticità di 30 minuti: 8,00-13,00 oppure 8,30-13,30 analogamente agli altri uffici (8,00-13,30 oppure 8,30-14,00) il mercoledì

**TABELLA 2: ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO BIBLIOTECA**

	Mattino	Pomeriggio	Ore matt.	Ore pom.	Ore tot.
Lunedì	Chiuso	Chiuso	0	0	0
Martedì	9,00 – 13,00	15,00 – 18,30	4	3,5	7,5
Mercoledì	Chiuso	Chiuso	0	0	0
Giovedì	9,00 – 13,00	15,00 – 18,30	4	3,5	7,5
Venerdì	9,00 – 13,00	15,00 – 18,30	4	3,5	7,5
Sabato	9,00 – 13,00	chiuso	4	0	4
			16	10,5	26,5

Preso atto che dalla stessa proposta si evince la proposta, a titolo di ulteriore sperimentazione, limitatamente ai mesi di giugno e luglio, lo spostamento in orario serale di uno dei pomeriggi di apertura, ad esempio il martedì dalle 18,30 alle 21,30, con l'obiettivo di raggiungere un target più adulto e essere a disposizione per l'organizzazione di attività culturali connesse alla biblioteca;

Considerato che l'Assessore alla Cultura è presente nella sede municipale nella mattina del Lunedì;

Rilevato che tale proposta, a fronte delle motivazioni riportate nella nota pervenuta, risulta adeguata;

Ritenuto di modificare la suddetta proposta oraria prevedendo come giornata chiusura il mercoledì anziché il lunedì dando comunque la possibilità di modificare giorno di chiusura per esigenze di servizio;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che si allegano:

- in linea tecnica dal Responsabile del servizio Socio-Culturale, l'atto per sua natura non comporta l'espressione di parere contabile

CON voti unanimi, favorevoli espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

- 1) di adottare un nuovo orario sperimentale di apertura dell'ufficio Cultura e Biblioteca per il periodo 01.03.2015/03.10.2015 stabilendo come giorno di chiusura il mercoledì con la possibilità nei mesi di giugno e luglio di spostare in orario serale uno dei pomeriggi di apertura dalle ore 18,30 alle ore 21,30;
- 2) di verificare, al termine della sperimentazione, i risultati ottenuti attraverso specifici indicatori individuati dal Servizio Socio Culturale al fine di valutare la possibilità di adottare il nuovo orario a tempo indeterminato;
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a seguito di separata specifica votazione, ad unanimità di voti favorevoli, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

**Oggetto: PROPOSTA ADESIONE ORARIO SPERIMENTALE DELL'UFFICIO CULTURA BIBLIOTECA PER IL PERIODO 1 3 2015 – 3 10 2015.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Socio Culturale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità tecnica:

.....  
.....FAVOREVOLE.....

Castell'Arquato, 5 2 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SOCIO CULTURALE  
- Dr.ssa Veruska Renzella -

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità contabile:

Castell'Arquato,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO

---

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO**

**PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione G.C. n. 11 del 7 2 2015

IL SINDACO  
GEOM. IVANO ROCCHETTA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
DR. MASSIMO AMPOLLINI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**

(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune, visibile sul sito [www.comune.castellarquato.pc.it](http://www.comune.castellarquato.pc.it) – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: ...14 2 2015.....-

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

( X ) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n. ....;

( ) al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n. ....;

Addi .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

.....

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000)

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il .....  
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
- Marzia Antonioni -

.....

---