



COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO – ANNO 2011

L'anno Duemiladodici questo giorno Quattordici del mese di Gennaio alle ore 12,30 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

- ROCCHETTA	IVANO	SINDACO
- DOVANI	GIUSEPPE	VICE SINDACO
- FULGONI	DARIO	ASSESSORE
- SARTORI	MARIAPAOLA	ASSESSORE
- BELFORTI	MAURIZIO	ASSESSORE

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

- BACCANTI	BERNARDO	ASSESSORE
------------	----------	-----------

- Partecipa il Vice Segretario Comunale **Dr. MASSIMO AMPOLLINI**

Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

Oggetto: Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Anno 2011

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione G.C. n. 88 del 27.05.2010, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stata nominata la **delegazione trattante di parte pubblica** nella figura del Segretario Comunale, quale unico componente;

Visto il decreto sindacale n. 2 del 13.01.2012 con il quale, stante la vacanza della Segreteria Comunale ed in attesa di convenzionamento della funzione con altri Comuni, viene conferito al dr. Massimo Ampollini l'incarico di Vice Segretario per la sostituzione, in via generale, delle funzioni spettanti al Segretario Comunale, in caso di assenza per mancata nomina o per congedo ordinario di Segretario Comunale reggente, supplente o a scavalco;

Vista l'ipotesi di "*Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Anno 2011*", definito dalla Delegazione Trattante in data 14.01.2012 con le RSU territoriali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del C.C.N.L. 01.04.1999 del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Rilevato che il predetto contratto è conforme alla normativa vigente ed alle linee di indirizzo in materia di questa Amministrazione;

Richiamato ancora l'art. 4, comma 3 del CCNL 22.01.2004 laddove è riportato che "*l'organo di governo dell'Ente autorizza il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto*";

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, che si allegano;

Con voti unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di autorizzare, per le motivazioni in premessa enunciate, il **dr. Massimo Ampollini**, Vice Segretario del Comune di Castell'Arquato a sottoscrivere il "**Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Anno 2011**" secondo l'ipotesi di cui in premessa e che si **allega** come parte integrante e sostanziale della presente;

Di inviare copia della presente:

- alle OO.SS e RSU per la sottoscrizione definitiva;
- ai responsabili dei servizi per l'effettiva incentivazione del miglioramento dei servizi;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del decreto legislativo 267/2000.

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO – ANNO 2011

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO
M. AMPOLLINI

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL FUNZIONARIO
M. AMPOLLINI



COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO

ANNO 2011

Castell'Arquato, 14.01.2012

L'anno **Duemiladodici**, addì **14 gennaio** alle ore **10,00** nella Sede Municipale sono presenti:

Per la delegazione di parte pubblica i signori:

- Dr. Ampollini Massimo – Vice - Segretario Comunale

Per la delegazione di parte sindacale i signori:

- Vioni Andrea - RSU

- Carini Mauro - RSU

- Romanin Giovanni - RSU

- Luricci Roberto - RSU

Per la sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo **Anno 2011** predisposto ai sensi dell'art. 4 del CCNL 98/01 quale atto preliminare alla stipula definitiva secondo la procedura prevista dall'art. 4 del CCNL 02/03.

Si concorda quanto segue:

Importo del Fondo Salario Accessorio anno 2011: **Euro 113.789,08**

Ripartizione e destinazione risorse fondo

Art 17 c. 2 lett. "A" Produttività	€	29.990,88	(nota 1)
Art. 17 c. 2 lett. "A" Miglioramento servizi	€	16.275,66	(nota 2)
Art. 17 c. 2 lett. "B" Progressione orizzontale	€	35.958,14	
Art. 17 c. 2 lett. "D" Reperibilità stato civile	€	37,90	
Art. 17 c. 2 Lett. "D" Rischio	€	2.040,00	
Art. 17 c. 2 lett. "D" Maneggio valori	€	823,00	
Art. 17 c. 2 lett. "E" Disagio	€	2.280,00	
Art. 17 c. 2 lett. "F" Specifiche responsabilità	€	15.600,00	
Art. 33 c. 4 Indennità di comparto	€	10.783,50	

.....

Totale € 113.789,08

Nota 1:
Produttività collettiva: € 29.990,88

Nota 2:
Progetti Obiettivo 2011 € 16.275,66

SERVIZIO SOCIO CULTURALE

- Emissione comunicati stampa ad uso dei media locali e non	€ 200,00
- Coordinamento associazioni nella realizzazione degli eventi compresi redazione e aggiornamento calendario cartaceo e online	€ 296,32
- Avanzamento catalogazione informatizzata del patrimonio pregresso della biblioteca comunale	<u>€ 150,00</u>
TOTALE	€ 646,32

SERVIZIO AFFARI GENERALI

- Assistenza matrimoni civili fuori orario di servizio	€ 500,00
- Creazione Lac per censimento 2011	€ 150,00
- Revisione delle concessioni cimiteriali	€ 1.650,00
- Servizio di viabilità in occasione di manifestazioni ed eventi	<u>€ 1.250,00</u>
TOTALE	€ 3.550,00

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

- Pratiche previdenziali dipendenti ed ex dipendenti	€ 646,32
- Inserimento caricamento denunce di successione ai fini aggiornamento banca dati ICI	€ 646,32
- Pratiche per la valorizzazione dei prodotti tipici locali	€ 2.146,32
- Revisione straordinaria dei residui del bilancio	€ 1.500,00
TOTALE	€ 4.938,96

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, AMBIENTE

- Servizio sgombero neve e spargi sale	€ 2.400,00
- Supporto varianti urbanistiche	€ 500,00
- Servizio di viabilità e pulizie in occasione di manifestazioni ed eventi	€ 1.443,95
- Pronto intervento viabilità	€ 1.796,43
- Reggenza segreteria dei consorzi stradali vicinali (2° semestre 2011)	€ 1.000,00
TOTALE	€ 7.140,38

DISAGIO

Si individuano nelle figure del **personale salariato** i lavoratori che operano in condizioni di particolare disagio “in quanto esposti in via continuativa agli agenti atmosferici”:

- compenso annuo Euro 380,00 per i sigg.ri: Carini Mauro - Grandini Fabrizio - Luricci Roberto - Romanin Giovanni - Silva Aldo - Peveri Roberto

SPECIFICHE RESPONSABILITÀ

ART. 36, C. 1 CCNL 02/03

SERVIZIO AFFARI GENERALI

- Responsabilità procedimento pratiche cimiteriali complesse (lett. f)	€ 1.000,00
- Funzioni di Ufficiale di Stato Civile/Anagrafe (lett. i)	€ 600,00
- Funzioni di Ufficiale Elettorale (lett. i)	€ 300,00
- Gestione Sportello Emigrati (lett. f)	€ 900,00
- Responsabilità procedimento CED Comunale (lett. f)	€ 700,00
- Gestione diretta di strumenti omologati per controllo velocità veicolare (lett. f)	€ 500,00
- Responsabilità procedimento pratiche ricorsi su sanzioni amministrative (lett. f)	€ 1.000,00

	€ 5.000,00

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

- Responsabilità ufficio tributi (lett. i)	€ 300,00
- Patrocinio contenzioso tributario (lett. f)	€ 1.000,00
- Responsabilità procedimento gestione economica e previdenziale del personale (lett. f)	€ 2.000,00
- Responsabilità procedimento pratiche ufficio commercio (lett. f)	€ 2.000,00

	€ 5.300,00

SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

- Responsabile procedimenti relativi cultura- biblioteca-turismo, organizzazione interventi specifici per incentivare la lettura, gestione rapporti con le associazioni locali (lett. f)	€ 1.000,00
--	------------

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

- Responsabilità procedimento acquisizione beni e servizi	€ 2.000,00
- Responsabilità procedimento rilascio autorizzazioni paesaggistiche	€ 1.000,00
- Responsabilità di coordinamento squadra manutentiva	€ 1.000,00
	€ 4.000,00

TOTALE COMPLESSIVO € 15.300,00

REPERIBILITÀ DI STATO CIVILE

La reperibilità è prevista solo nel caso di due festività consecutive.

Agli addetti viene riconosciuto un compenso di **Euro 7,58** al giorno da ripartire in base ai giorni effettivi effettuati nell'anno di riferimento per quattro ore di reperibilità/giorno

RISCHIO

Spetta agli **operai dell'Ufficio Tecnico Comunale** e all'**aiuto cuoca** operante presso la mensa scolastica di Vigolo Marchese e prevede l'erogazione di:

- Euro 30,00/mese

MANEGGIO VALORI

da € 1,00 a € 5.000,00	€ 0,50 per ogni giorno di maneggio
da € 5.001,00 a € 10.000,00	€ 1,00 per ogni giorno di maneggio
da € 10.000,01 oltre	€ 1,50 per ogni giorno di maneggio

PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA

Da liquidare in misura del 100% sulla base di apposita valutazione del Responsabile di Servizio.
Nel caso in cui la quota media individuale di risorse (totale/numero dei dipendenti che concorrono) non sia superiore a Euro 500,00 la valutazione avverrà in forma semplificata mediante apposita scheda allegata al presente "A"

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle previsioni del CCNL vigente.

Per la delegazione di parte pubblica i signori:

- Dr. Ampollini Massimo Vice Segretario Comunale

Per la delegazione di parte sindacale i signori:

- Vioni Andrea - RSU

- Carini Mauro - RSU

- Romanin Giovanni - RSU

- Luricci Roberto - RSU

Autorizzazione alla sottoscrizione ex art. 4, comma 3 del CCNL 22 gennaio 2004, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. del

Il Presidente della Delegazione Trattante

Dr. Massimo Ampollini – Vice Segretario Comunale

**Comune di Castell'Arquato
Provincia di Piacenza**

Allegato "A"

**MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI
PRODUTTIVITA'
SCHEDA DI VALUTAZIONE
FORMA SEMPLIFICATA**

ANNO _____

SERVIZIO _____

DIPENDENTE _____

PROFILO PROFESSIONALE _____

FATTORI DI VALUTAZIONE:

- ◆ **Qualità del lavoro svolto**
- ◆ **Flessibilità**
- ◆ **Adattamento al contesto di intervento**
- ◆ **Orientamento dell'utenza**
- ◆ **Capacità organizzativa autonoma**
- ◆ **Propositività-innovazione**

Il sottoscritto Responsabile attesta che il dipendente con l'attività svolta nel corso del periodo di riferimento ha garantito un concorso individuale per qualità e quantità della prestazione adeguato al raggiungimento degli obiettivi del gruppo di lavoro/servizio di appartenenza. Egli ha quindi diritto a concorrere alla ripartizione della quota di produttività collettiva prevista dal contratto aziendale.

Castell'Arquato, _____

Il Responsabile del Servizio

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione di Giunta Comunale

n. 4 del 14.01.2012

**IL SINDACO
IVANO ROCCHETTA**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
MASSIMO AMPOLLINI**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- e' stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal ...24-1-12..... e per gg. 15 consecutivi.

- è stata comunicata, con lettera Prot. nin data ai capigruppo consiliari.
- è stata comunicata, con lettera Prot. n.in data al Prefetto di Piacenza.

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Castell'Arquato,

**IL RESP. SERV. AFFARI GENERALI
- Marzia Antonioni -**
