



N. 3
REGISTRO
DELIBERAZIONI

COMUNE DI CASTELL'ARQUATO

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

.....

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE AUSER PIACENZA ANNO 2019.

L'anno **Duemiladiciannove** questo giorno **19** del mese di **gennaio** alle ore **11,10** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze.

- SONO PRESENTI I SIGNORI:

**ROCCHETTA
FREPPOLI
INZANI**

**IVANO
GIUSEPPE
GIULIA**

**SINDACO
ASSESSORE COMUNALE
ASSESSORE ESTERNO**

- SONO ASSENTI I SIGNORI:

- **DOVANI**
- **MATERA**

**GIUSEPPE
EMANUELA**

**VICE-SINDACO
ASSESSORE ESTERNO**

Partecipa il Vice Segretario Comunale, **Dr. Massimo Ampollini**

Il sig. IVANO ROCCHETTA, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 24.01.2018 è stata approvata la Convenzione con l'Associazione di volontariato AUSER di Piacenza con scadenza 31.12.2018;
- L'Associazione di Volontariato Auser di Piacenza risulta regolarmente iscritta nel registro regionale delle Associazioni di volontariato;

VISTO il D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 recante “Codice del terzo Settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106 ;

VISTA la L.R. 21 febbraio 2005, n. 12 “Norme per la valorizzazione delle Organizzazioni di volontariato. Abrogazione della L.R. 2 settembre 1996 n. 37;

DATO ATTO che il quadro normativo di cui al citato D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 è in attesa di una ulteriore definizione puntuale e precisa, attraverso l’approvazione di decreti attuativi, tuttora in fase di predisposizione e studio;

SENTITA la disponibilità dell’Associazione Auser ad una proroga dei termini della vigente convenzione di cui alla citata deliberazione n. 2 del 24.01.2018 in attesa della definizione del quadro normativo sopra evidenziato;

RICONOSCIUTO, comunque, il beneficio per la collettività delle attività svolte dall’Associazione, per cui si ritiene opportuno procedere ad una proroga dei termini della vigente convenzione- agli stessi patti e condizioni- di cui alla citata deliberazione fino al 31.12.2019 onde garantire continuità ai servizi;

VISTI I PARERI espressi ai sensi dell'art. 49 della legge 267/00:

- in linea tecnica dal Responsabile del Servizio Educativo Culturale;
- in linea contabile dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

CON VOTI unanimi e favorevoli; espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1) per quanto esposto in premessa di procedere ad una proroga dei termini della vigente convenzione con l’Associazione AUSER di Piacenza – agli stessi patti e condizioni- di cui alla precedente deliberazione di G.C. fino al 31.12.2019 al fine di garantire la continuità dei servizi;

2) di dare mandato al Responsabile del Servizio Educativo Culturale per la sottoscrizione della convenzione;

3) di dare mandato ai singoli Responsabili dei Servizi del Comune di Castell’Arquato dove i volontari sono effettivamente impiegati di predisporre, in accordo con l’AUSER, un programma finalizzato all’impiego di ogni singolo volontario, indicando i tempi e i modi di attuazione; il rendiconto dell’attività dovrà essere trasmessa mensilmente al Responsabile del Servizio Sociale;

- 4) di dare atto che si provvederà a stanziare le somme necessarie al Bilancio 2019 in fase di predisposizione;
- 5) di provvedere, per mezzo di successivo, specifico e separato atto, all'impegno di spesa scaturito dalla presente deliberazione relativo all'esercizio 2019;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di specifica e separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli, ai sensi dell'art.134 comma 4, del D.lgs 267/00.

**OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE AUSER PIACENZA
ANNO 2019.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Socio Educativo, Culturale e di Promozione Turistica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
. EDUCATIVO CULTURALE
- Dr.ssa Veruska Renzella –

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267, relativamente alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il seguente parere di regolarità contabile:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
- Dr. Massimo Ampollini -

CONVENZIONE

L'anno addì del mese di nella residenza
Comunale di con la presente
scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge tra il Comune
di ----- rappresentato da-----
----- in qualità di-----

E

l'associazione AUSER Volontariato Piacenza - C.F. 91028440336, con sede legale in Piacenza, Via Musso,5 regolarmente iscritta nel registro del volontariato, e riconosciuta quale Ente Nazionale con finalità assistenziali dal Ministero dell'Interno, con Decreto N° 5999/C 11933-12000. A 11 del 28/07/1995, rappresentata dal suo Presidente pro-tempore Sergio Veneziani, nato a Piacenza il 13.05.1948, e residente in Piacenza in qualità di legale rappresentante dell'Associazione

PREMESSO

- che **il Decreto Legislativo n. 117/2017** riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Pubblici;

- che la Regione Emilia-Romagna con la Legge Regionale 21 Febbraio 2005, n. 12, riconosce il valore sociale e civile e il ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e, nel rispetto della sua autonomia, ne sostiene e favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Amministrazione Comunale di ----- intende promuovere e garantire, nell'ambito del proprio territorio, varie attività di pubblica utilità, descritte nel Progetto presentato dall'AUSER, **allegato in copia e parte integrante della presente convenzione.**

ART. 2

Per la realizzazione delle attività convenzionate AUSER in collaborazione con l'Amministrazione del Comune, mette a disposizione un numero congruo di volontari, tutti in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche richieste e necessarie per lo svolgimento dell'attività contenute negli allegati progetti operativi.

AUSER garantisce, nei limiti di disponibilità dei propri volontari, la continuità degli interventi di cui alla presente convenzione.

ART. 3

All'inizio delle attività i responsabili della gestione del progetto, nominati dall'Ente pubblico nelle persone di ----- e da AUSER nelle persone di -----, predisporranno il programma operativo per la realizzazione dei progetti di cui all'art. 1.

Il responsabile della gestione dei progetti indicato dall'Amministrazione Comunale, vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto della normativa specifica di settore, inoltre vigila sul regolare svolgimento delle attività attraverso controlli e verifiche.

ART. 4

AUSER garantisce che i volontari sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto previsto dall'art. 18 del Decreto Legislativo n. 117/2017 e come da polizza Nazionale o altra polizza Numerica o collettiva.

ART. 5

L'attività dei volontari non potrà in nessun modo configurarsi come sostitutiva del personale dipendente dell'Amministrazione, ma solo integrativa e di supporto.

ART. 6

L'Amministrazione si impegna a effettuare un rimborso in misura prefissata e comunque non superiore alle spese sostenute per l'attività e il funzionamento dell'Associazione nell'espletamento delle finalità di cui alla presente convenzione, così come previsto dall'art. 17 del Decreto LGS. N. 117/2017.

Le spese sono così determinate

A) ONERI DIRETTI

SPESE SOSTENUTE DAI VOLONTARI PER L'ATTIVITA' PRESTATATA ENTRO LIMITI PREVENTIVAMENTE STABILITI DALLE ORGANIZZAZIONI STESSE (delibera AUSER allegata)

- spese per il trasporto pubblico e privato da e per il luogo di svolgimento dell'attività,
- quota parte spese per acquisto, pulizia e usura del vestiario utilizzato per lo svolgimento delle attività,
- spese per la cura e decoro della propria persona per lo svolgimento delle attività,
- spese per generi di conforto consumati per l'espletamento dell'attività, rimborso pasti e consumazioni varie
- eventuali altre spese sostenute dai volontari e direttamente connesse allo svolgimento dell'attività.

B) SPESE GENERALI

QUOTA PARTE DELLE SPESE SOSTENUTE DALL'ASSOCIAZIONE MEDIANTE QUANTIFICAZIONE del 15% DEGLI ONERI DIRETTI

- spese per gestione, progettazione, organizzazione, formazione e preventivo addestramento dei volontari,
- oneri per la copertura assicurativa dei soci volontari, dirigenti, sedi centrali e periferiche,
- spese di manutenzione, riscaldamento, luce, pulizia locali ecc. della sede centrale,
- spese di telefono, fax, posta, cancelleria ecc.,
- spese per riunioni di organi associativi e per trasferte,
- spese per acquisto, manutenzione e aggiornamento attrezzature informatiche,
- spese per acquisto indumenti da utilizzare nell'attività di volontariato,
- spese bancarie e oneri finanziari,

Art. 7

I rimborsi saranno effettuati dietro presentazione di note riepilogative, relative ai rimborsi spese come sopra previsti. La documentazione relativa alle spese rimarrà depositata presso l'Associazione a disposizione dell'Amministrazione Comunale per eventuali controlli e verifiche

ART. 8

La presente convenzione ha validità dal al
L'eventuale rinnovo sarà oggetto di nuova convenzione.

ART. 9

La presente convenzione, redatta in duplice copia originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 82, comma 5 del Decreto Legislativo n. 117/2017.

ART. 10

L'Ente pubblico potrà verificare, nel corso dell'attività, la realizzazione delle varie fasi del progetto e il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività svolta.

L'Ente dovrà provvedere ad informare e formare i volontari relativamente alle corrette misure di prevenzione e protezione.

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Ente

Per AUSER Volontariato Piacenza
Sergio Veneziani

**COMUNE DI CASTELL'ARQUATO
PROVINCIA DI PIACENZA**

Deliberazione Giunta Comunale
n. 3 del 19 01 2019

IL SINDACO
GEOM. IVANO ROCCHETTA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DR. MASSIMO AMPOLLINI

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**

(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune, visibile sul sito www.comune.castellarquato.pc.it – Sezione "Albo Pretorio On-Line" di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, dal: ...24 1 2019.....

- Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:

(X) ai Capogruppo Consiliari - Prot. n.

() al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza- Prot. n.;

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs. 267/2000)

Per scadenza del termine di gg. 10 dalla data di pubblicazione (c.3)

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)

Addi

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
- Marzia Antonioni -
.....
